



**Republika e Kosovës**  
**Republika Kosovo-Republic of Kosovo**  
*Kuvendi - Skupština - Assembly*

---

**ZAKON Br. 03/L-181**

**O INSPEKTORATU I NADZOR TRŽIŠTA**

**Skupština Republike Kosovo;**

Na osnovu člana 65 (1) Ustava Republike Kosovo,

Usvaja

**ZAKON O INSPEKTORATU I NADZOR TRŽIŠTA**

**GLAVA I**

**Član 1**  
**Opšte odredbe**

Ovaj zakon definiše se načela, organizacija, ovlašćenja i procedure inspekciskog nadzora tržišta na teritoriji Kosova.

**Član 2**

1. U smislu ovog zakona korišćeni izrazi imaju sljedeće značenje:

1.1. **Ministarstvo** – Ministarstvo trgovine i industrije.

1.2. **Ministar** – Ministar Ministarstva trgovine i industrije.

1.3. **Inspektorat** – telo osnovano ovim zakonom koje vrši inspeksijski nadzor tržišta.

1.4. **Glavni inspektor** - prvi odgovoran u Inspektoratu i za inspeksijski nadzor tržišta;

1.5. **Nadzor tržišta** - mere i aktivnosti koje su preduzete od strane javnog autoriteta, sa ciljem da se obezbedi da su proizvodi u saglasnosti sa zahtevima koji su naznačeni u odgovarajućim zakonima i koja ne ugrožavaju zdravlje, bezbednosti ili drugi pitanjima koja su vezana sa zaštitom od opšteg javnog interesa.

1.6. **Inspektor** - službeno lice sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima, koji sprovodi inspeksijski nadzor priređivanje privredni subjekat.

1.7. **Organ koji izdaje dozvolu** –kompetentni autoritet za izdavanje dozvola predviđen ovim zakonom.

1.8. **Roba** – pokretnu imovina, artikle, ali isključujući hartije od vrednosti i gotovinu.

1.9. Privredni subjekt – fizičko ili pravno lice koje se bavi poslovanjem.

1.10. **Člana porodice** - supružnik, roditelj, brat, sestra, dete, nećak, nećakinja – brat, sestra, roditelj, ili bračni drug od gore navedenih.

## GLAVA II

### Član 3

#### Načela rada Tržišnog inspektorata

Inspektorat u toku obavljanja radova, poštuje princip transparentnosti i javnog oblika, u skladu sa zakonom. Na zahtev privrednog subjekta, Inspektorat je dužan dostaviti potrebne podatke koji se smatraju korisnim a koje imaju veze sa opštom sigurnošću potrošača i rizikom za život i zdravlje ljudi, osim podataka kojima zakonom nije dozvoljen pristup.

### Neni 4

Inspektorat poštuje princip brige i proporcionalnosti u slučajevima kada se potvrdi da se odredba nije sprovela ili se sprovela nepravilno, u tom slučaju privredni subjekata će se dati prilika da eliminišu nedostatke poštujući, u ovom slučaju, princip brige i proporcionalnosti.

## **Neni 5**

Inspektorat je dužan da čuva podatke i informacije prema načelu poverenja koji su dostupni po ovlašćenjima inspektorata na način i u uslovima propisanim zakonom i drugim uredbama. U slučaju postojanja ozbiljne opasnosti za život i zdravlje ljudi, njihovu imovinu, životnu okolinu i prirodu, glavni inspektor objavljuje potvrđene informacije iz inspeksijskog nadzora do stepena kojim je potrebno da se dokaže za mere koje se trebaju preduzeti u skladu sa zakonom.

## **Član 6**

Inspektorat tržišta u toku svoje delatnosti je obavezan da poštuje metod ocenjivanja opasnosti tržišta i tržišnih proizvoda po život, zdravlje i sigurnost građana.

## **POGLAVLJE III**

### **Član 7**

1. Tržišni inspektorat je izvršni organ u okviru Ministarstva za trgovinu i industriju koji nadzire tržište na teritoriji Republike Kosovo.
2. Inspektorat ima okrugli pečat i suvi žig.

### **Član 8**

Unutrašnju organizaciju, sistematizaciju, broj inspektora, posebne inspeksijske odgovornosti i zadatke uređuje ministarstvo podzakonskim aktom.

## **POGLAVLJE IV**

### **Član 9**

#### **Nadležnosti tržišnog inspektorata**

1. Tržišni inspektorat ima za nadležnost da vrši inspekciju standarda trgovine robe i kvaliteta usluga koje pružaju ekonomski subjekti na teritoriji Republike Kosovo, nadgledajući i to:

- 1.1. ispunjavanje standarda robe nakon njihovog iznošenja na tržište i usluga;
  - 1.2. sigurnost proizvoda na tržištu;
  - 1.3. zaštitu potrošača;
  - 1.4. promet proizvoda od plemenitih metala;
  - 1.5. tehnička podobnost proizvoda;
  - 1.6. kontrola upotrebe mernih jedinica i vaga u opticaju;
  - 1.7. turističke i hotelijerske delatnosti;
  - 1.8. zanatske delatnosti;
  - 1.9. zaštita prava industrijskog vlasništva na tržištu;
  - 1.10. zaštita autorskih prava i sličnih prava na tržištu, i
  - 1.11. druge poslove definisane ovim zakonom, drugim posebnim zakonima i podzakonskim aktima.
2. Inspektorat obavlja poslove u skladu sa godišnjim programom rada.
  3. Inspektorat može preduzeti inspeksijski nadzor i van godišnjeg plana i programa rada u slučaju opasnosti za život i zdravlje ljudi, i u situacijama koje zahtevaju hitnu intervenciju državnih organa.
  4. Inspektor koji vrši inspekciju prilikom inspeksijski nadzor, za utvrđene prekršaje preduzima mere određene ovim i drugim zakonima.

## **Član 10**

1. Glavni inspektor rukovodi, organizuje i koordinira poslove Inspektorata, preduzima mere i brine se za napredovanje rada i stručno usavršavanje inspektora.
2. Glavni inspektor putem godišnjeg programa rada definiše utvrđuje strukturu, način obavljanja nadzorne inspekcije za sprovođenje ovog zakona, i drugih zakona i akata iz delokruga Inspektorata.
3. Glavni inspektor priprema godišnji izveštaj o radu Inspektorata za prethodnu godinu, najkasnije do kraja januara sledeće godine, i taj izveštaj prosleđuje Stalnog Sekretara.
4. Glavni inspektor se bira prema javnom konkursu u skladu sa odredbama zakonodavstva o civilnim službenicima.

5. Glavni inspektor i inspektori trebaju da imaju visoku stručnu spremu. Glavni inspektor treba da ima najmanje pet (5) godina iskustva u profesiji, dok inspektor najmanje tri (3) godine radnog iskustva u profesiji.
6. Svakih tri (3) godine vrši se test verifikacije radnih profesionalnih dostignuća inspektora.
7. Organizovanje obuka i treninga, trajanje i verifikacija dostignuća profesionalnih dostignuća za inspektora reguliše se pod zakonskim aktom ministarstva.

## **POGLAVLJE V**

### **Član 11 Inspekcijski nadzor**

1. Prilikom vršenja inspekcijskog nadzora, Inspektor je ovlašten da:
  - 1.1. kontroliše dokumente, dokaze i podatke prema predmetu nadzorne inspekcije, kao i da traži od privrednog subjekata ili njegovih zaposlenih da pripreme kopije dokumenata;
  - 1.2. vrši nadzor u poslovnim prostorijama, način transporta i proizvode;
  - 1.3. traži od subjekta koji podleže nadzora ili njegovih zaposlenih da dostave podatke o njihovim dobavljačima;
  - 1.4. uzima primerke bez naknade za dalje testove ili kontrole, u slučajevima određenim ovim zakonom ili podzakonskim aktima;
  - 1.5. kontroliše aktivnost privrednog subjekta u toku prodaje proizvoda ili ponude usluga;
  - 1.6. izvrši registraciju postojećih dobara u poslovnom objektu, osigura druge potrebne dokaze i
  - 1.7. vrši i druge poslove u saglasnosti sa svojim nadležnostima.
2. Ako nije potrebno da se uzmu ili privremeno sačuvaju proizvodi, dosje ili dokumenti, Inspektor može:
  - 2.1. da traži od privrednog subjekata ili zaposlene osobe, da otvori i dopusti pristup svim lokalima, zatvorenim posudama, vozilima ili opremi;

- 2.2. da zahteva od bilo koje osobe koja ima ovlašćenje, da dešifruje kod kako bi se osigurao pristup kompjuterskim dosju, lokalima ili zapečaćenim posudama;
- 2.3. da traži verodostojnost kopija sa originalnim dokumentima, dokazima i informacijama dobijenih od privredni subjekat sa svojim potpisom i pečatom.
3. Privredni subjekat koji podleže inspekcijaski nadzora je dužan saradivati sa inspektorom i na njegov zahtev treba da omogući nesmetan pristup i inspekcijaski nadzor kao i da dostavi dokumentaciju traženu od strane inspektora.
4. Za obavljeni inspekcijaski nadzor, inspektor sastavlja zapisnik koji potpisuju osobe koje su učestvovala u inspekcijaskom nadzoru.
5. Inspektor je nezavisan u obavljanju poslova inspekcijaskog nadzora i preduzima mere za koje je ovlašćen zakonom.
6. Inspekcijaski nadzor se sprovodi bez upozorenja, u vremenu kada privredni subjekat vrši svoje aktivnosti ili u bilo koje drugo vreme kada je to razumno sa ciljem zaštite javnog interesa, života, zdravlja ljudi i imovine.
7. Inspektori vrše inspekcijaski nadzor na efikasan način štiteći privredni subjekat, do te mere do koje se ne rizikuje javni interes.
8. Inspektor za obavljeni inspekcijaski nadzor i preduzete mere vodi evidenciju.

## **Član 12**

Inspektor pre početka inspekcije ima za obavezu da proveri da li postoji konflikt interesa i u slučaju da postoji konflikt interesa, isti ne treba da izvrši ili da učestvuje u inspekcijaskom nadzoru navedenog ekonomskog subjekta.

## **Član 13**

1. Inspektor je obavezan da se u toku inspekcijaskog nadzora legitimiše putem svog zvaničnog dokumenta za identifikaciju i ovlašćenja.
2. Oblik i sadržaj identifikacionog dokumenta iz stava 1. ovog člana se utvrđuje podzakonskim aktom.

## **Član 14**

1. Privredni subjekat koji podleže inspekciji dužan je da omogući inspektoru inspekcijaski nadzor u skladu sa odredbama člana 11. ovog zakona.

2. Privredni subjekat na zahtevu inspektora, je obavezan da odmah pruža potrebne moguće podatke, dok za slučajeve koji se mogu odložiti po oceni inspektora, u roku kojeg odredi inspektor.

3. Privredni subjekat koje se nadzire, smatra se da nije omogućio inspektoru obavljanje nadzora iz stava 1 ovog člana, ako i u roku navedenom u zapisniku inspektora, ne pruža pristup proizvodima, traženoj dokumentaciji o radu i drugim potrebnim dokumentima kako bi se utvrdilo faktično stanje pokrenutog nadzora.

4. Naredbu za privremenu obustavu, inspektor je obavezan da obuhvati u zapisniku, kao i da donosi rešenje u roku od šetrdeset i osam (48) sati.

5. Potrebno vreme trajanja obustave obavljanja poslovanja zbog inspekcije, odredi se po oceni inspektora ali ne može da traje duže od pet (5) radnih dana.

### **Član 15**

U slučaju da inspektor tržišta nema ovlašćenje za inspekciju specifičnog pitanja u određenoj oblasti, gde je primetio ne ispravnosti on je obavezan da odmah obavesti svog pretpostavljenog koji bez odlaganja, je obavezan da informiše drugog organa koji je nadležan za delovanje.

### **Član 16**

1. Inspektor koji tokom inspeksijskog nadzora utvrdi nedostatke, dužan je da upozori privredni subjekat da ispravi nedostatke utvrđene zapisnikom, osim ako ovim zakonom nije drugačije predviđeno.

2. Upozorenje iz stava 1 ovog člana se konstatuje u zapisniku. Privredni subjekat u roku određenom u zapisniku, je dužan da postupi prema upozorenju i da obavesti inspektora da su nedostaci eliminisani.

3. Ako privredni subjekat ne deluje po upozorenju inspektora iz stava 1 ovog člana, onda inspektor o predviđenom zokonskom roku preuzima mere u saglasnosti sa ovim zakomom

4. Inspektor u slučajevima kada postoji ozbiljna opasnost za život i zdravlje ljudi, je dužan dati verbalnu naredbu za hitno uklanjanje identifikovanih nedostataka i da istu upiše u zapisnik.

5. Inspektor u skladu stava 4 ovog člana, treba odmah a najkasnije u roku od četrdeset i osam (48) sati da donese rešenje kojom će potvrditi usmenu naredbu.

## **Član 17**

1. Inspektor koji je tokom nadzora, utvrdi da je privredni subjekat pušta u promet proizvode bez pratećih dokumenata, one proizvode oduzete konform zakonom.
2. Inspektor u slučaju preduzete stvari iz stava 1 dužan je dati potvrdu uz tačan opis i količinu zapljenjenih stvari.
3. U prijavi za pokretanje postupka za konstatovanu povredu ili za krivično delo, inspektor je dužan da označi i preduzete mere na osnovu stava 1 ovog člana.

## **Član 18**

1. Inspektorat u slučajevima utvrđenim ovim i drugim zakonima, donosi rešenje o uništavanju proizvoda.
2. Rešenje iz stava 1. ovog člana izvršava se u potpunosti u slučajevima kada se proizvod uništava, dok troškove za uništavanje snosi ekonomski subjekt.

## **Član 19**

1. Inspektor preduzima mere za inspeksijski postupak po službenoj dužnosti i na osnovu žalbe treće stranke.
2. Prigovor treće strane, inspektor je dužan uzeti u obzir samo ako žalba upozorava na sumnju u kršenje, za koju se predviđa pokretanje postupaka po službenoj dužnosti.
3. Inspektor je dužan, u skladu sa stava 2 ovog člana, da obavesti podnosioca žalbe o konstatovanom stanju, odnosno preduzetim merama u zakonskom roku.
4. Inspektor je dužan da sačuva dokumentaciju, činjenice i informacije koje su konstatovane u inspeksijskom postupku, kao i identitet podnosioca žalbe.
5. Inspektor na osnovu pismenom zavete sudovima, i drugi državni organi ,nudi im dokumentaciju, činjenice pronađene u toku inspekciskog nadzora, kao i identitet podnosioca žalbe, koje su neophodne za sudske i administrativne postupci.
6. Inspektor u toku obavljanja inspekcije, ako primeti neregularnosti ima pravo da privremeno zapleni kopiju dokumentacije i ostale predmete koji će u sudskoj proceduri služiti kao dokaz. O privremenoj zapleni mora izdati potvrdu.
7. Za privremeno uzimanje dokumentacije i predmeta iz stava 6 ovog člana, izdaje se potvrda.



## Član 20

1. Inspektor je dužan da donese rešenje kojim se privremeno obustavlja vršenje delatnosti privrednog subjekata, i da preduzme mere zatvaranja lokala plombiranjem u slučajevima predviđenim zakonom, kao poslednja mera nakon konstatacije da nema drugih mera za zaštitu života i zdravlja ljudi od ozbiljnih rizika.
2. Mera zatvaranja se izvršava pečatom Inspektorata.
3. Pečat će se bez odlaganja ukloniti u slučajevima iz stava 1 ovog člana, nakon što je potvrđeno da su svi rizici izbegnuti.
4. Uklanjanje pečata vrši se zapisnikom u saglasnosti sa stavom 3 ovog člana.

## Član 21

1. Inspektor je dužan da privremeno oduzme robu, ako se ovim zakonom i drugim zakonima predviđa pravo oduzimanja robe koja se koristi za vršenje konstatovane povrede, privrednog prestupa ili krivičnog dela.
2. Osobi kojoj je oduzeta roba i druge stvari, izdaje se uverenje koje sadrži tačnu evidenciju oduzete robe po vrsti i količini.
3. U slučaju oduzimanja kvarljive robe ili stoke, inspektor je dužan da pokreće sudski postupak u roku od šetrdeset i osam (48) sati od oduzimanja, dok nadležno sudsko telo treba da odluči o ubrzanom procedurom.
4. Uslovi za čuvanje i održavanje oduzete robe do pravosnažne odluke izrečene od strane nadležnog suda su određeni posebnim zakonima.

## Član 22

1. U Inspekcijским postupkom treba utvrditi da li proizvodi koji su stavljeni u promet odgovaraju navedenim sastavima, sigurnosnim zahtevima proizvoda, datim informacijama za proizvod, poreklo robe, trgovinske marke.
2. Inspektor od tih proizvoda može uzeti uzorke i dati ih zapečaćene i označene na odgovarajući način za ispitivanje i procenu, ovlašćenom profesionalnom organu ili drugom kompetentnom inspekcijom organu.
3. Tokom uzimanja uzoraka određenih proizvoda, inspektor ima pravo i obavezu:
  - 3.1. pod istim uslovima i istovremeno da iz istog proizvoda uzme najviše tri (3) uzorka u iznosima potrebnim za ispitivanje za prvu analizu, za super-analizu i za stranku, i da istovremeno sastavi zapisnik o uzetim uzorcima;

3.2. uzeti uzorak za analizu dostaviti bez zakašnjenja ovlašćenom stručnom organu ili drugom kompetentnom inspekcijom iz odgovarajućeg polja, dok uzorak za super-analizu treba čuvati u odgovarajućim uslovima do završetka prve analize;

3.3. uzorci proizvoda se testiraju bez odlaganja. Nakon završetka testa, ovlašćeni organ koji je obavio ispitivanje je dužan da pripremi izveštaj za testiranje i da ga podnese Inspektoratu najkasnije u roku od tri (3) dana;

3.4. da obavesti u pisanoj formi stranku od koje su uzeti uzorci, o rezultatima prve analize;

3.5. na zahtev stranke, uzorak za super-analizu Inspektorat podnosi autorizovanom profesionalnom organu za analizu u jednoj akreditovanoj laboratoriji;

3.6. ispitani uzorak koji ne odgovara predviđenom sastavu, uslovima sigurnosti, predviđenim informacijama o proizvodu ili informacijama o proizvodnji, i kad sa rešenjem nije utvrđeno vezano za troškove nastale tokom postupka uzimanja i ispitivanja uzoraka, inspektor će posebnim zaključkom odrediti iznos troškova i rok plaćanja.

### **Član 23**

1. Uzorak uzet za ispitivanje proizvoda, koji se izlaže kvarenju, treba se dostaviti ovlašćenom profesionalnom organu za prvu analizu, dok na zahtev stranke istovremeno drugom Profesionalnom organu za super-analizu u jednu Međunarodno Akreditovanu Laboratoriju.

2. Ako rezultati analiza iz stav 1 ovog člana variraju, ključan je rezultat analize urađene na zahtev stranke. Ako stranka u vreme uzimanja uzorka ne zahteva da se uzimaju istovremeno uzorci za super-analizu, smatra se da je saglasan sa rezultatom analize napravljene na zahtev inspektora.

### **Član 24**

1. Rezultat analize prvog uzorka na osnovu pisanog zahteva stranke se može podbiti od strane rezultata ako super-analize, kada je uzorak za super-analizu uzet u isto vreme i na isti način, i istom metodom je ispitana.

2. Zahtev za super-analizu se predaje u roku od tri (3) dana od dana primanja rezultata prve analize.

3. Stranka smatra će da se pomirila sa rezultatom prve analize, ako zahtev nije podnesen u roku određenom stava 2 ovog člana.

4. Ako rezultat super-analize nije u saglasnosti sa rezultatom prve analize, prihvatljiv je rezultat super-analize.

5. Vršenje prve analize i super-analize se ne može obaviti u istoj Profesionalno Akreditovanoj Laboratoriji.

### **Član 25**

1. Privredni subjekat dužan je da stave na raspolaganje potrebne količine proizvoda radi uzimanja uzoraka za ispitivanje.
2. Troškove ispitivanja uzoraka snosi ekonomski subjekat u slučaju da rezultati nisu u njegovu korist, u suprotnom iste snosi podnosioci zahteva.

### **Član 26**

1. Inspektor, nakon obavljanja inspekcije, obavezan je da izradi zapisnik. Zapisnik uvek potpišu najmanje još dva (2) prisutna učesnika inspekcije i izdaje se isti dan.
2. Rok određen zapisnikom, ne može biti duži od trideset (30) dana.
3. Inspektor je obavezan da ekonomskom subjektu izdaje rešenje ili pismeni nalog koji se izriče mera ili se obavezuje za delovanje.
4. Rešenje inspektor izdaje u roku od osam (8) dana od dana dostavljanja zapisnika.

### **Član 27**

1. Protiv rešenja inspektora je dozvoljena žalba u roku od osam (8) kalendarskih dana od dana prijema rešenja.
2. Glavni inspektor je obavezan da u roku od trideset (30) dana od dana podnošenja žalbe da odluči o žalbi na rešenje tržišnog inspektora.
3. Ulaganje žalbe ne zadržava izvršenje rešenja sa izuzetkom za slučajeve predviđene članom 16 i 17 ovog zakona ili u izvanrednim slučajevima definisanih posebnim zakonima.
4. Protiv rešenja glavnog inspektora može se uložiti tužba nadležnom sudu u roku od trideset (30) dana.
5. Formalno pravni elementi koja treba da sadrži rešenje, naredba, zapisnik ili drugi pravni akt koji izdaje bilo koji organ inspektorata, uređuju se pod zakonskim aktom Ministarstva.

### **Član 28**

1. Inspektor ima obavezu da preduzme hitne mere za izvršenje postupaka određenih od Inspektorata u skladu sa stavom 3. člana 28. ovog zakona bez obzira na žalbeni postupak.

2. Troškove izvršenja rešenja će snositi stranka koja je bila obavezna sprovesti odluku za određenu administrativnu meru.
3. Inspektor će po službenoj dužnosti doneti zaključke, ako je stranka ispunila obavezu koja je utvrđena rešenjem.

### **Član 29**

1. Direktor donosi rešenje i naređuje njegovo izvršenje, u slučaju ako se utvrdi da privredni subjekat obavlja delatnost u suprotnosti sa zaštitnom merom zabrane delatnosti, izdate od strane nadležnog pravosudnog organa.
2. Inspektorat tražit će podršku Ministarstva unutrašnjih poslova za vreme inspekcija i izvršenja rešenja, u slučaju fizičkog otpora. U tim slučajevima Ministarstvo Unutrašnjih Poslova je dužno da pruži podršku.

### **Član 30**

1. Inspektor dužan je da u roku od petnaest (15) dana od dana završetka inspekcije pokreće postupak u nadležnom sudu, ako utvrdi da postoji osnovana sumnja da je kroz kršenje zakona i drugih podzakonski akata izvršena konstatovana povreda, privredni prestup ili krivično delo.
2. Inspektor u saradnji sa tužiocom, tražiti će od nadležnog Suda da se ubrzanom postupku izda pisani nalog za dozvolu kontrole za razne objektata ili druge prostorije, ako utvrdi da postoji osnovana sumnja da se u bilo kojoj drugoj prostoriji ili objektu obavlja se nedozvoljena delatnost.

## **GLAVA VI**

### **Član 31**

#### **Saradnja inspektorata sa druge institucije**

Inspektorat saraduje sa organima državne administracije, opštinskim vlastima, carinom, policijom, sudstvom, tužilaštvom, inspektoratima određenih polja i udruženjima građana koja se brinu za zaštitu i unapređenje interesa potrošača.

### **Član 32**

1. Privredni subjekat, građani i njihova udruženja mogu davati informacije u Inspektoratu vezano za povrede odredbi u toku inspeksijskog nadzora koje se vrši od strane inspektora.

2. Inspektorat obaveštava podnosioca informacija u roku od trideset (30) dana za preduzete akcije iz stava 1 ovog člana.

## **GLAVA VII**

### **Član 33**

#### **Kaznene odredbe**

1. Inspektor tržišta, o konstatovanom kršenju na osnovu zakona, izriče sledeće novčane kazne:
2. Novčanom kaznom od hiljadu (1000)€ do trihiljade (3000)€ kazni će se ekonomski subjekat za kršenja definisana u stavovima 1, 2, 3, i 4. člana 14. ovog zakona.
3. Novčanom kaznom od dvesta (200)€ do šesto (600)€ kazni će se odgovorno lice ekonomskog subjekta iz stava 2 ovog člana.

### **Član 34**

1. Novčanom kaznom od hiljadu (1000)€ do trihiljade (3000)€ kazniće se privredni subjekat za prekršaje utvrđene na osnovu stava 1. člana 22 i stava 1. člana 25 ovog zakona.
2. Za prekršaje iz stava 1 ovog člana, kazniće se i odgovorna osoba privrednog subjekata novčanom kaznom od dvesta (200)€ do šesto (600) €.

### **Član 35**

Novčana kazna od hiljadu i petsto (1.500) € do pethiljade (5.000) € će se izreći ovlašćenom telu koje ne pripremi izveštaj za ispitivanje i posle završetka testiranja ne dostavi izveštaj Inspektoratu u roku od tri (3) dana shodno podstavu 3.3. stava 3. člana 22 ovog zakona.

### **Član 36**

1. Novčanom kaznom od trihiljade (3000)€ do devethiljade (9000)€ kazni će se ekonomski subjekat koji sprečava zaplenu robe prema stavu 1. člana 17. ovog zakona, kao i ekonomski subjekat koji ne poštuje rešenje prema stavu 1. člana 20. ovog zakona.
2. Za konstatovanu povredu iz stava 1 ovog člana, kažnjava se i odgovorna osoba privrednog subjekata kaznom u iznosu od petsto (500)€ do hiljadu i petsto (1.500) €.

## **Član 37**

Prikupjena sredstva uplaćuju se u Budžet Republike Kosovo.

## **GLAVA VIII**

### **Član 38**

#### **Prelazne odredbe**

1. Stupanjem na snagu ovog zakona opštinski tržišni inspektori, njihove obaveze, prava i odgovornosti prelaze u inspektoratu i nadzor tržišta, u sklopu Ministarstva za trgovinu i industriju.
2. Svi inspektori tržišne inspekcije i opštinski tržišni inspektori, postaju tržišni inspektori Inspektorata za inspeksijski nadzor u okviru Ministarstva trgovine i industrije.
3. Ministarstvo će za sprovođenje ovog zakona doneti podzakonska akta u roku od šest (6) meseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

### **Član 39**

#### **Odredbe o stavljanju van snage**

Stupanjem na snagu ovog zakona prestaje da važi Zakon br. 02/L-1 "o Tržišnoj inspekciji", kao i druga akta koja su u suprotnosti sa ovim zakonom.

### **Član 40**

#### **Stupanje na snagu**

Ovaj zakon stupa na snagu petnaest (15) dana od dana objavljivanja u Službenom listu Republike Kosovo.

**Zakon br. 03/L- 181**

**22. jul 2010.godine**

**Predsednik Skupštine Republike Kosovo**

---

**Jakup KRASNIQI**