



Republika e Kosovës
Republika Kosovo-Republic of Kosovo
Kuvendi - Skupština - Assembly

Zakon br. 03/L- 134

O SLOBODI UDRUŽIVANJA U NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA

Skupština Republike Kosovo,

Na osnovu člana 65.(1) i člana 44.(1) Ustava Republike Kosovo;

Usvaja

ZAKON
O SLOBODI UDRUŽIVANJA U NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA

GLAVA I
OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ciljevi i deolokrug ovog zakona

1. Ovaj zakon reguliše osnivanje, upis, unutrašnje upravljanje, delatnosti, brisanje iz registra i prestanak rada pravnih lica organizovanih kao NVO na Kosovu.
2. Ovaj zakon ne važi za političke partije, sindikate i sindikalne organizacije a ni za centre veroispovesti ili bogomolje i druge oblasti koje se regulišu posebnim zakonima.

Član 2
Definicije

„**Nevladina organizacija (NVO)**“ – podrazumeva svako udruženje i fondaciju zemlje, kao što je definisano članom 5. ovog zakona, kao i svaku stranu ili međunarodnu organizaciju, kao što je definisano članom 7. ovog zakona.

“**Ministarstvo**” podrazumeva odgovarajuće ministarstvo.

“**Ministar**” podrazumeva odgovarajućeg ministra.

“**Nadležni organ**” podrazumeva nadležni organ za registrovanje, brisanje iz spiska.

„**Nadgledanje**“ podrazumeva nadgledanje delatnosti NVO-a od strane nadležnog organa, uključujući i izveštavanje NVO na osnovu zakona.

„**Lice**“ podrazumeva svako strano ili domaće pravno ili fizičko lice.

„**Ovlašćeni predstavnik**“ podrazumeva osobu koja živi na Kosovu, koja je punoletna i poslovno sposobna, ovlašćena da predstavlja NVO i da prima i pregleda službena obaveštenja

„**Član porodice**“ podrazumeva:

- bračnog druga
- roditelje, babe i dede
- decu i unučad
- braću i sestre, njihovu decu kao i njihove bračne drugove
- članove uže porodice bračnog druga (roditelji bračnog druga, braća i sestre bračnog druga kao i njihovu decu).

„**Vanredne situacije**“ uključujući elementarne nepogode, kao što su:

- van kontrole NVO-a i
- u stvari onemogućuju NVO da kompletiranje i dostavljaju izveštaj kao što je predviđeno članom 18. ovog zakona.

Član 3 Sloboda udruživanja

1. Svako lice na Kosovu uživa potpuna prava na udruživanje i osnivanje NVO.
2. Nijedno lice se neće obavezati na udruživanje protiv njegove volje niti će biti diskriminirano na bilo koji način zbog njegove odluke o udruživanju ili neudruživanju.

Član 4 Neraspodela neto zarade i profita i ograničavanje specijalnih profita

NVO ne deli neto dohotke ili zarade nijednom licu. Imovina, prihodi i profit NVO se koriste za podržavanje neprofitabilnih ciljeva organizacije i ne koristi se u cilju sticanja posrednih ili neposrednih profita za bilo kojeg osnivača, direktora, službenika, člana, radnika, ili donatora NVO-a. Ovaj član ne isključuje isplatu ili nadoknadu razumnih kompenzacija licima za njihov rad obavljen za organizaciju.

GLAVA II

KONCEPT I OSNIVANJE NVO

Član 5

Pojam NVO na Kosovu

1. Domaća NVO je udruženje ili fondacija osnovana na Kosovu za obavljanje delatnosti zasnovane na zakonu, radi opšte koristi ili uzajamnog interesa.
2. Udruženje je organizacija na bazi članstva. Udruženje može osnovati najmanje tri ili više lica, od kojih najmanje jedno lice boravi ili ima sedište na Kosovu.
3. Fondacija je organizacija bez članstva koja je osnovana u cilju upravljanja imovinom i sredstvima. Fondaciju može osnovati jedno ili više lica, od kojih najmanje jedno lice boravi ili ima sedište na Kosovu.

Član 6

Osnivanje udruženja i fondacija na Kosovu

1. Udruženje ili fondacija će se osnovati putem jednog osnivačkog akta koji sadrži sledeće podatke:
 - 1.1. zvanični naziv, zvaničnu skraćenicu kao i zvanični simbol organizacije;
 - 1.2. oblik organizovanja (udruženja, fondacija ili udružena organizacija);
 - 1.3. adresu organizacije;
 - 1.4. ciljeve i aktivnosti organizacije;
 - 1.5. imena i adrese osnivača i
 - 1.6. ime i prezime, adresu ili bilo koju drugu kontakt informaciju ovlašćenog predstavnika.
2. Fondacija se takođe može osnovati putem testamenta ili zaveštanja ukoliko sadrži podatke iz člana 6.1.
3. Udruženje ili fondacija imaće statut koji će sadrži sledeće podatke:
 - 3.1. naziv organizacije, sedište i njen simbol;
 - 3.2. ciljeve organizacije;
 - 3.3. naziv najvišeg upravnog organa;
 - 3.4. ako je NVO udruženje, mora da sadrži proceduru za prijem i razrešenje članova, uslove za ućlanjenje i, ukoliko organizacija ima upravni odbor, mora da sadrži proceduru za izbor i razrešenje članova odbora i raspodelu rukovodećih dužnosti i odgovornosti između članova upravnog odbora i skupštine članova;

- 3.5. ukoliko je NVO fondacija, mora da sadrži procedure za izbor i razrešenje članova upravnog odbora;
- 3.6. ovlašćenja i odgovornosti službenika, ukoliko ih ima;
- 3.7. način donošenja odluka;
- 3.8. pravila i procedure za:
 - 3.8.1. za izmenu osnivačkog akta i statuta;
 - 3.8.2. ujedinjenje, odvajanje ili rasformiranje organizacije; i
 - 3.8.3. raspodelu sredstava koja ostaju posle rasformiranja.
4. Statut može sadržati i druga pravila, odredbe ili postupke koja nisu u suprotnosti sa predviđenim uslovim sa ovim zakonom.
5. Pravila i procedure za unutrašnje upravljanje sadržana u statutu Udruženja, fondacije ili udružene organizacije trebaju da budu u skladu sa demokratskim principima.
6. Udruženje ili fondacija ima samo ona ovlašćenja i ima pravo da se angažuje na onim aktivnostima i ciljevima koji su u skladu sa njenim osnivačkim aktom i statutom, i koji su dozvoljeni zakonom.

Član 7

Inostrane i međunarodne NVO

1. Strana ili međunarodna NVO je pravno lice koje je osnovano van Kosova prema zakonodavstvu koje u osnovi ispunjava uslove predviđene članom 4 ovog zakona.
2. Strane i međunarodne organizacije podležu odredbama iz članova 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, stavovi 1-10 člana 9, člana 10. stavovi 2-5, člana 1, člana 12. i čl. 13 – 26. ovog zakona.

Član 8

Pristup pravnih lica

Pravna lica, uključujući NVO, mogu osnovati udruženja i fondacije radi unapređenja njihovog zakonskog cilja, kako u javnom tako i u zajedničkom interesu, u skladu sa članovima 5 i 6 ovog zakona.

Član 9

Upis

1. Svako lice, nezavisno od rase, nacionalne, verske, polne pripadnosti i dr., ima pravo da registruje NVO u skladu sa uslovima i okolnostima utvrđenim ovim zakonom. Nijedno lice nema potrebe da registruje NVO da bi steklo pravo na slobodan pristup.
2. NVO se registruje pri nadležnom organu, kako bi delovala kao pravno lice na Kosovu.

3. NVO će zahtevu za upis priložiti zahtev – obrazac, akt o osnivanju i svoj statut.
4. NVO će pismenim putem imenovati svog ovlašćenog predstavnika. Sve prijave za upis moraju biti potpisane od strane ovlašćenog predstavnika NVO. Akt osnivanja potpisuju tri osnivača.
5. Strana ili međunarodna NVO se registruje nakon podnošenja sledeće dokumentacije:
 - 5.1. zahtev - obrazac;
 - 5.2. dokaz da se radi o pravnom licu u drugoj zemlji;
 - 5.3. adresu organizacije na Kosovu; i
 - 5.4. pismenu izjavu od ovlašćenog predstavnika NVO, sa ovlašćenjem za davanje takve izjave, u kojoj su navedeni:
 - 5.4.1. ciljevi NVO;
 - 5.4.2. opšti opis delatnosti koje NVO planira da obavlja na Kosovu; i
 - 5.4.3. naziv, adresa i druge kontakt informacije ovlašćenog predstavnika.
6. Prijave za registraciju NVO treba da se podnose i budu primljene od nadležnog organa. Nadležni organ izdaje odluke o upisu i izdaje upisne brojeve.
7. Sva dokumenta koja priloži NVO uz prijavu za upis moraju biti na odgovarajućim jezicima u skladu sa Ustavom Republike Kosovo.
8. Nezavisno od člana 9.7, dokumenta koja prilažu strane ili međunarodne NVO kao dokaz da imaju svojstvo pravnog lica u drugoj zemlji, podnose se na originalnom jeziku, uz prevod istih na odgovarajućim jezicima u skladu sa Ustavom Republike Kosovo. Ako prevod nije overen, ovlašćeni predstavnik NVO-a će dostaviti izjavu kojom overava tačnost prevoda. Bilo koja suštinska ili obmanljiva razlika između originalnog jezika i nezvaničnog prevoda predstavlja razlog za odbijanje upisa odnosno organizacije. Prevod će obaviti ovlašćeni prevodilac ili licencirani sudski tumač.
9. Nadležni organ će izdati NVO-u potvrdu o registraciji ili pismenu odluku o odbijanju registracije u roku od šesdeset (60) dana od dana podnošenja prijave za registraciju, izuzev u slučaju kada nadležni organ istovremeno zahteva pismenim putem dodatne informacije ili razjašnjenja. Ukoliko se registracija odbije, nadležni organ će u odluci dati obrazloženje zakonske osnove o razlozima zbog kojih je registracija odbijena.
10. Ukoliko nadležni organ zatraži u pismenoj formi za dodatne informacije ili objašnjenja u vezi prijave za upis, rok od šesdeset (60) dana u kojem je nadležni organ dužan da izda uverenje o upisu ili pismenu odluku o odbijanju upisa, prestaje da teče od dana podnošenja takvog zahteva. Po dobijanju dodatnih informacija ili traženih objašnjenja, nadležni organ je dužan da izda uverenje o upisu ili pismenu odluku o odbijanju upisa u roku od:
 - 10.1. preostalog broja dana od prvobitnog roka or šesdeset (60) dana za izdavanje odluke; ili

10.2. četrnaest (14) dana od dana prijema dodatnih informacija ili objašnjenja koji će od ovih rokova biti duži.

11. NVO će informisati nadležni organ u roku od trideset (30) radnih dana o bilo kojoj izmeni u informacijama traženim prema članovima 1. i 3, člana 6. i stava 5. ovog člana. Izmene upisa podležu procedurama, standardima i vremenskih ograničenja koja se primenjuju kao i kod prvobitne registracije. Dopune koje prihvati nadležni organ se evidentiraju, registruju i postaju dostupne javnosti na osnovu člana 12. ovog zakona.

Član 10 **Odbijanje registracije**

1. Nadležni organ odbiće prijavu za registraciju ukoliko:

- 1.1. dokumenta za registraciju nisu u saglasnosti sa zahtevima ovog zakona;
- 1.2. ukoliko statut NVO narušava odredbe važećeg zakona; ili
- 1.3. organizacija koja podnosi zahtev za registraciju ima isti naziv ili sličan akronim sa NVO koja je već registrovana ili već radi, što može izazvati konfuziju.
- 1.4. ako se statutom i programom NVO promoviše rasna, etnička, verska i polna neravnopravnost.

Član 11 **Pravni status**

1. Lokalna NVO ima status pravnog lica po osnovu registracije u skladu sa ovim zakonom.
2. Nakon registracije, strane ili međunarodne NVO su ovlašćene da deluju kao pravna lica na Kosovu.
3. Domaće, strane i međunarodne NVO podležu svim važećim zakonima na Kosovu.
4. Bilo koje saopštenje, pismo, poziv, ili drugi pravni akt biće smatran validno dostavljenim jednoj registrovanoj NVO, ukoliko je isto dostavljeno lično ili putem pošte ovlašćenom predstavniku, ili na adresu naznačenu u skladu sa podstavom 1.3. stava 1, člana 6. i podstava 5.3. stava 5 člana 9. ovog zakona.
5. Službenici, direktori i radnici registrovane NVO neće biti lično odgovorni za dugovanja ili obaveze NVO-a, ali će biti lično odgovorni za namerno ili nemarno obavljanje dužnosti ili zanemarivanje obaveza.

Član 12 **Javni registar**

Nadležni organ vodi registar NVO. Registar obavezno sadrži: naziv, adresu, oblik organizovanja, ciljeve svake NVO, spisak članova do dana registrovanja kao i ime, adresu i druge kontakt informacije ovlašćenog predstavnika. U registru takođe, treba da je

naznačeno da li NVO ima javni povlašćeni status po članu 17. ovog zakona. Registar se stavlja na raspolaganje javnosti.

GLAVA III

UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA I FUNKCIONISANJE NVO

Član 13

Unutrašnje uprava udruženja, fondacija i udruženih organizacija

1. Najviše upravno telo udruženja je skupština NVO-e koja se sastoji od svih članova udruženja. Svi članovi udruženja imaju pravo da učestvuju na sastancima skupštine.
2. Najviše upravno telo jedne fondacije je upravni odbor. Upravni odbor se sastoji od najmanje tri (3) člana.
3. Najviše upravno telo će imati neposrednu odgovornost za politička i finansijska pitanja organizacije, a sastajće se najmanje dva puta godišnje kada će razmatrati i usvajati izveštaj o sredstvima, obavezama, prihodima, troškovima i programu organizacije za proteklu godinu, kao i plan sredstava i predviđenih obaveza sredstva, troškove i programe organizacije za sledeću godinu.
4. Najviše upravno telo NVO neće preneti:
 - 4.1. obaveze iz člana 3. ovog člana;
 - 4.2. izbor službenika NVO-a;
 - 4.3. izmene u osnivačkom aktu ili statutu; i
 - 4.4. odluke o ujedinjenju, razdvajanju ili rasformiranju NVO-a.

Član 14

Sukob interesa i obaveza na lojalnost

1. Članu upravnog tela nije dozvoljeno učestvovanje u razmatranju ili odlučivanju o bilo kom pitanju u kome on ili ona ima neposredni ili posredni lični ekonomski interes. Smatraće se da član upravnog odbora ima ekonomski interes ukoliko on/ona ili bilo koji član njegove porodice ima neposredni ili posredni ekonomski interes.
2. Svaka transakcija između NVO i neke udružene organizacije, ili između NVO i njenih članova, službenika, članova odbora ili njenih radnika je zabranjena, izuzev kada upravno telo, nakon razumnog istraživanja, zaključuje da je takva transakcija u interesu, kao i pravedna i razumna za NVO, i da NVO ne bi mogla napraviti povoljniji ugovor razumnim nastojanjima i u okuviru postojećih okolnosti.
3. Službenici i članovi odbora NVO su dužni da iskažu lojalnost prema NVO, da sačuvaju poverljivost informacija vezanih za NVO koja nisu za javnost i da se staraju o interesima NVO, kao i da izvršavaju svoje obaveze prema NVO u dobroj volji i marljivo.

Član 15
Zabrana prikupljanja fondova, kampanji i podržavanje
kandidata i političkih partija

NVO se ne mogu angažovati na prikupljanju fondova ili kampanje za podržavanje političkih partija ili kandidata za političke funkcije niti mogu predlagati, prijaviti ili na bilo koji način podržavati kandidate za javne funkcije.

Član 16
Imovina i sredstva

1. Prihodi NVO obuhvataju: novčane donacije, plihode od osiguranja, doprinose u robi, zaveštanja, članarine, poklone, grantove, pokretnu i nepokretnu imovinu kao i prihode koje NVO stiče vršenjem zakonitih aktivnosti svojim sredstvima i imovinom.
2. NVO se može angažovati u privrednim aktivnostima u cilju podržavanja njenih neprofitabilnih aktivnosti, u skladu sa članom 4. pod uslovom da prihodi realizovani putem privrednih aktivnosti koriste isključivo za postizanje ciljeva utvrđenih statutom NVO.
3. NVO može posedovati i upravljati imovinom i sredstvima radi ostvarivanja svojih neprofitabilnih ciljeva.
4. Zakonom je zabranjeno finansiranje organizacija, čija delatnost ne odnosi se na pravno uređenje Republike Kosovo i međunarodnim pozitivnim pravom.

GLAVA IV
STATUS JAVNOG KORISNIKA POVLASTICA NVO, FINACIJSKI IZVEŠTAJ I
NJEGOVO OPOZIVANJE

Član 17
Status javnog korisnika povlastica

1. NVO koja je registrovana na osnovu ovog zakona može podneti zahtev za status javnog korisnika povlastica, ukoliko je ta NVO organizovana tako da obavlja jednu ili više osnovnih delatnosti kao što su: humanitarna pomoć i podrška, podrška licima sa ograničenim sposobnostima, dobrotvorna delatnost, obrazovanje, zdravstvo, kultura, očuvanje i zaštita prirodne sredine, privredna obnova i razvoj, zaštita i unapređenje ljudskih prava, podržavanje demokratskih praksa i građanskog društva, ili bilo koje druge delatnosti koja je u funkciji javnog interesa.
2. Delatnost NVO obuhvata delatnost za dobrobit javnosti jedino u slučaju kada se njihova znatna dobit obezbeđuje besplatno ili jeftinije od tržišne vrednosti za grupe ili osobe u nepovoljnim uslovima. Delatnost NVO-a za privredni razvoj obuhvata delatnost za dobrobit javnosti jedino ukoliko se preduzima prevashodno za dobrobit osoba i grupa u nepovoljnim uslovima.

3. NVO može konkurisati za status javnog korisnika povlastica nakon prvobitne registracije ili kasnije. Nadležni organ će dodeliti status javnog korisnika povlastica ako dokumenta za registraciju NVO dokazuju da njeni ciljevi i delatnosti ispunjuju zahteve iz stava 1. ovog člana.

4. Shodno uslovima i procedurama sadržanim u važećem zakonodavstvu, NVO sa statusom javnog korisnika povlastica imaju pravo na oslobađanje od poreza i poreske i fiskalne olakšice, izuzev onih koje su u suštini obaveze u korist javnih komunalnih službi.

Član 18

Obaveza o finasijskom izveštavanju i aktivnostima NVO sa statusom javnog korisnika povlastica

1. NVO kojoj je odobren status javnog korisnika povlastica mora da podnese nadležnom organu godišnji izveštaj o svom delovanju i aktivnostima na Kosovu. Izveštaji se moraju podneti do kraja marta tekuće godine za izveštajnu godinu koja se završava 31. decembra prethodne godine.

2. Godišnji izveštaj ce biti potpisan od strane ovlašćenog predstavnika NVO. Ovlašćeni predstavnik je odgovoran za tačnost i istinitost podataka koje sadrži izveštaj.

3. Godišnji izveštaj se obavezno sastoji iz tri dela i to:

- 3.1. upravljanje i administracija;
- 3.2. izveštaj o aktivnostima i dostignućima; i
- 3.3. finansijski obračun.

4. Deo o upravljanju i administraciji treba da sadrži:

- 4.1. ime, skraćenicu (naziv sa inicijalima), adresu, broj telefona, broj faksa i elektronsku adresu (e-mail) NVO;
- 4.2. ime izvršnog rukovodioca (n.pr. upravnika ili izvršnog direktora); i
- 4.3. imena članova upravnog odbora (ako postoji) i imena i zvanja svih službenika.

5. Izveštaj o aktivnostima i postignućima treba da sadrži:

- 5.1. izjavu o misiji NVO i dobrobitna društvena svrhu NVO;
- 5.2. identifikaciju glavnih programa i aktivnosti osmišljenih za primenu tih programa. Izjava bi trebalo da bude dovoljna da pokaže na koji način organizacija ostvaruje svoje dobrotvorne ciljeve pružanja javne pomoći kroz svoje aktivnosti;
- 5.3. izjavu o ključnim programskim dostignućima;
- 5.4. ako NVO preduzima i druge aktivnosti, osim onih koje su od društveno korisne, kao što je definisano stavom 1. člana 15. ovog zakona, daje izjavu u kojoj su opisane te aktivnosti;

- 5.5. izjavu da NVO nije prikupila sredstva niti je vodila kampanju za pružanje podrške političkim partijama niti imenovanim ili izabranim kandidatima na javnim funkcijama, ili za prijavljivanje i podršku imenovanih kandidata ili biranih na javnim funkcijama u toku izveštajnog perioda;
 - 5.6. za NVO koja se bavi društvenim dobrotvornim aktivnostima u oblasti obrazovanja ili zdravstva, dostavlja izjavu o:
 - 5.6.1. kategoriji siromašnih pojedinaca i grupa koje pomaže;
 - 5.6.2. vrstama pomoći koju organizacija pruža tim ugroženim pojedincima ili grupama;
 - 5.6.3. izjavu da je takva pomoć pružena bez naknade ili po ceni manjoj od tržišne;
 - 5.7. za NVO koja je angažovana u dobrotvornim društvenim aktivnostima u oblasti ekonomskog razvoja, dostavlja izjavu o kategoriji siromašnih pojedinaca ili grupa kojima pomaže.
6. Finansijski izveštaji biće sačinjeni na obrascima koje daje nadležni organ, a treba da sadrže bar:
- 6.1. bilans, koji pokazuje imovinu i finansijske odgovornosti organizacije;
 - 6.2. izjavu o prihodima u kojoj su prikazani prihodi i troškovi NVO.
7. Nadležni organ po zahtevu NVO može da odredi dopunski rok da podnese godišnji izveštaj, ako je do toga došlo zbog vanrednih okolnosti ali ne kasnije od 30 dana nakon isteka ovih okolnosti.
8. Finansijski obračuni se pripremaju do kraja marta za period od jedne godine, koja se završava 31. decembra prethodne godine.
9. Finansijski obračuni pripremljeni i podneti od strane domaćih NVO-a sa godišnjim prihodima ili troškovima koji prelaze stohiljade (100.000) € i od strane međunarodnih NVO-a sa godišnjim prihodima ili troškovima koji su vezani za njihova delovanja i aktivnosti na Kosovu a koji prelaze stohiljade (100.000) € treba uključiti i mišljenje potpisano od nezavisnog revizora, da finansijski obračun u svim materijalnim pogledima prikazuje istinito finansijsko stanje organizacije za izveštajni period.
10. Godišnji izveštaj treba da sadrži:
- 10.1. izjavu koja obuhvata sve delatnosti kao i isplatu plata i zarada zaposlenih u NVO, kao što su službenici, direktori, zaposleni ili članovi njihovih porodica, ili organizacije udružene u toj NVO, što uključuje i opis osoba koje su angažovani u obavljanje poslova, vrstu poslova kao i međusobno razmenjene naknade između NVO i druge strane u transakciji, ili
 - 10.2. potvrdu da NVO nije obavila radnje predviđene podstavom 10.1. ovog stava, tokom perioda za koji se izveštava.
11. Izveštaji podneti u skladu sa ovim članom biće dostupni javnosti. NVO može da neke informacije ili imovinu iz svog izveštaja označi poverljivim i da zahteva da nadležni organ izuzme od objavljivanja te informacije pre nego što omogući javni pristup izveštaju. Informacije ili imovina koje se mogu smatrati poverljivim u smislu ovog člana uključuju lične ili finansijske podatke o zaposlenim u organizaciji. NVO mora da

podnese zahtev za izuzimanje od objavljivanja tih informacija pri podnošenju predmetnog izveštaja nadležnom organu i mora jasno da naznači razloge za poverljivo tretiranje informacija. Osim toga NVO mora da podnese poverljivu informaciju odvojeno od izveštaja i jasno da naznači da se uz izveštaj podnosi zahtev za izuzimanje informacije. Nadležni organ je dužan da u pismenoj formi odgovori na zahtev za neobjavljivanje u roku od petnaest (15) dana od dana podnošenja zahteva.

12. Neovlašćeno i nezakonito objavljivanje od strane nadležnog organa koji raspolaže odgovarajućim podacima kažnjava se prema važećim zakonskim odredbama.

Član 19

Suspenzija statusa javnog korisnika povlastica

1. Nadležni organ će suspendovati status javnog korisnika povlastica NVO koja ne podnosi potpun godišnji izveštaj, kao što je zatraženo članom 18. NVO koja propusti da podnese izveštaj koji se zahteva ovim zakonom u roku utvrđenim stavom 1. člana 18. ovog zakona, ili koja podnese nekompletan izveštaj, obaveštava se u pisanoj formi o propustu od strane nadležnog organa. Pismeno obaveštenje će uputiti NVO da podnese nedostajuće ili dodatne izveštaje u roku od trideset (30) dana od dana primanja obaveštenja i upozoriće NVO da propust o postupanju prema obaveštenju će rezultovati suspenzijom statusa javnog profita i svih drugih beneficija vezanih za takav status.

2. NVO koja propusti da dostavi kompletan izveštaj u roku od trideset (30) dana od dostavljanja pisanog zahteva za dopunu u skladu sa stavom 1. ovog člana, dobiće pisano obaveštenje od strane nadležnog organa da je njen status javnog korisnika povlastica zajedno sa svim drugim beneficijama vezane za takav status suspendovan i da, ukoliko NVO propusti da dostavi izveštaj u roku od šesdeset (30) dana od dana obaveštenja, registracija iste će biti predmet ispisivanja u skladu sa podstavom 1.4. stava 1. člana 20 ovog zakona.

3. Nadležni organ može suspendovati status javnog profita NVO, ako nakon razmatranja godišnjeg izveštaja podnetog od strane NVO, nadležni organ potvrdi da NVO i dalje ne ispunjava zahteve za status javnog korisnika povlastica predviđenih članom 16. Nakon potvrđivanja, nadležni organ obavesti će pismenim putem o razlozima suspendovanja za status javnog korisnika povlastica NVO i beneficije koje proizilaze od statusa. NVO biće obavještena o mogućnostima da u roku od trideset (30) dana, obezbedi pismene informacije koje podržavaju njeno pravo za status javnog korisnika povlastica. Nakon neuspeha NVO-je da obezbedi prihvatljive informacije u predviđenom roku, nadležni organ pismeno će obavestiti NVO-u da će upis NVO-je biti obustavljen na osnovu podstava 1.5. stava 1. člana 20. ovog zakona.

Član 20

Prestanak rada NVO

1. NVO prestaje sa radom :

1.1. dobrovoljnom odlukom o prestanku rada organizacije donetom od strane upravnog odbora u skladu sa statutom NVO;

1.2. ako NVO postaje nesolventna kako je definisano važećim zakonom;

1.3. istekom roka za koji je osnovana.

Član 21. **Brisanje iz spiska NVO**

1. NVO se briše iz spiska:

1.1. na osnovu odluke nadležnog organa ukoliko NVO ne uspeva da podnosi poresku deklaraciju u predviđenom roku za izveštavanje. U tom slučaju nadležni poreski organ donosi druge predviđene mere na osnovu važećeg zakona;

1.2. u slučaju neizmirivanja obaveza koja proizilaze iz odluke o suspendovanju NVO;

1.3. na osnovu pravosnažne sudske odluke.

2. Nadležni organ daje pismeno obaveštenje NVO-i o razlozima otpisivanja kao i mogućnosti da odgovara pre donošenja odluke za otpisivanje NVO-a na osnovu podstava 1.1. stav 1. član 22 ovog zakona.

3. U slučaju prestana sa radom ili brisanje iz spiska NVO koja je koristila poreske ili fiskalne olakšice, javne donacije, ili grantove od Vlade, celokupna njihova imovina nakon izmirenja dugova NVO će se dati drugoj NVO za iste ili slične ciljeve. Ova NVO će se identifikovati na osnovu statuta NVO-a, ili po predlogu nadležnog višeg rukovodstvenog organa NVO odlukom nadležnog organa.

4. U svim drugim slučajevima svaka druga imovina nakon isplate dugova će se raspoređivati na osnovu statuta ili odluke višeg rukovodstvenog organa i u svim slučajevima u skladu sa članom 4. ovog zakona.

5. NVO-a sa statusom javnog korisnika koja je rasformirana, brisana iz spiska, ili prestaje njeno delovanje na Kosovu u okviru roka za izveštavanje će podneti izveštaj za pomenuti period, u skladu sa članom 4 i 18. U njenom izveštaju NVO će naglasiti datum raspuštanja, ukidanja, otpisivanja, odredbe o prestanku njenog rada kao i o iznos ostalih sredstava nakon izmirenja obaveza, način planiranja raspolaganja ovim sredstvima, kao i način na koji je doneta odluka o raspolaganju sredstvima (konkretno, odredbama utvrđenim u Statutu organizacije, odlukom višeg rukovodstvenog organa, ili odlukom nadležnog organa).

6. Uvlašćeno lice nadležnog organa NVO-a ima pravnu odgovornost pred nadležnim organom za registraciju ili drugim organima.

7. Nakon iscrpljenja svih prava za žalbu i na osnovu odluke o brisanju iz spiska, nadležni organ briše NVO iz spiska NVO.

Član 22

Institucije Republike Kosovo podržavaju i podstiču delatnost NVO, ali ne intervenišu u njihovu delatnost.

Član 23

Žalbe

1. Ukoliko je NVO nezadovoljna odlukom nakon žalbe u prvostepenom organu ima pravo da se obrati drugostepenom organu.
2. Žalba se podnosi drugostepenom organu preko prvostepenog organa.
3. Odgovarajuće ministarstvo formira drugostepeni organ, koji mora biti nezavisan
4. Način formiranja i funkcionisanja ovog organa uređuje se posebnim pravilnikom kojeg donosi odgovarajuće ministarstvo.

GLAVA V

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 24

Sprovođenje zakona

Ministar donosi podzakonska akta za sprovođenje ovog zakona.

Član 25

Primenjivi zakon

Ovaj zakon stavlja van snage primenjivi zakon o upisu i delatnosti NVO na Kosovu, kao i svaku drugu odredbu koja je u suprotnosti sa ovim zakonom.

Član 26

NVO registrovana po UNMIK-ovoj Uredbi 1999/22

Bilo koja NVO registrovana prema Uredbi UNMIK-a br.1999/22“o registraciji i delovanju nevladinih organizacija na Kosovu smatra se registrovanom na Kosovu po ovom zakonu.

Član 27

Stupanje na snagu

Ovaj zakon stupa na snagu petnaest (15) dana od dana objavljivanja u Službenom listu Republike Kosovo.

Zakon br. 02/L-134
12. februar 2009.god.

Predsednik Skupštine Republike Kosovo,

Jakup KRASNIQI