



PROVISIONAL INSTITUTIONS OF SELF GOVERNMENT

KUVENDI I KOSOVËS
СКУПШТИНА КОСОВА
ASSEMBLY OF KOSOVO

Zakon Br.2004/34

O SUZBIJANJU KORUPCIJE

Skupština Kosova,

Na osnovu ovlašćenja koje je UNMIK dao Privremenim institucijama samouprave svojom Uredbom br. 2001/9 od 15. maja 2001. godine o Ustavnom okviru za privremenu samoupravu, naročito Poglavlje 5.1 (r), 5.2 (b), 9.1.1., 9.1.26 i 11.2,

Shvatajući da Uredba UNMIK-a br. 2003/25 od 6. jula 2003. godine o Privremenom krivičnom zakonu Kosova utvrđuje kao krivična dela nekoliko dela korupcije,

U cilju zaštite vladavine zakona, demokratije i ljudskih prava, dobre vladavine, poštenja i društvene pravde, konkurencije, ekonomskog rasta, opšteg poverenja u javne institucije i moralnih vrednosti društva,

Usvaja:

ZAKON O SUZBIJANJU KORUPCIJE

POGLAVLJE 1
OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ovaj zakon predviđa mere za borbu protiv korupcije u okviru strategije za borbu protiv korupcije, naročito u oblasti Administrativne istrage javne korupcije, eliminišući uzroke korupcije, nespojivost obavljanja javne funkcije i obavljanja aktivnosti na sticanju dobiti za službena lica, ograničenja u pogledu prihvatanja poklona u vezi sa njihovim vršenjem dužnosti, nadzor nad njihovom imovinom i imovinom lica iz njihovog porodičnog domaćinstva, i ograničenja u pogledu ugovornih subjekata koji učestvuju na javnim tenderima i imaju poslovne odnose sa firmama sa kojima su povezana službena lica ili lica iz njihovog porodičnog domaćinstva.

Član 2

Za potrebe ovog zakona, pojedini izrazi u tekstu imaju sledeće značenje:

Korupcija - označava svako kršenje dužnosti službenih lica ili odgovornih lica u pravnim licima i svaku radnju inicijatora ili lica koja imaju koristi od takvog ponašanja, izvršene u odgovor na neposredno ili posredno obećanu, ponudenu, datu, zatraženu, primljenu ili očekivanu nagradu za sebe ili drugoga.

Službeno lice - označava lice u smislu člana 107, stav 1 Krivičnog privremenog zakona Kosova.

Odgovorno lice u pravnom licu - označava lice u smislu člana 107, stav 2 Krivičnog zakona Kosova.

Viši javni funkcioner - označava Predsednika Kosova, Premijera, poslanike u Skupštini, ministre, sekretare Vlade, stalne sekretare, direktore službi u ministarstvima, sudije i tužioce i međunarodne više službenike u smislu ovog Zakona.

Porodično domaćinstvo - označava odnose između dva lica: koji su po prvoj liniji u krvnom srodstvu bez ograničenja, po posrednoj liniji do četvrtog stepena, i u srodstvu po tazbini do drugog stepena.

Teško krivično delo korupcije - označava krivično delo korupcije kako je definisano u Krivičnom zakonu Kosova, koje obuhvata vrednosti od 10.000 evra ili sadrži učešće višeg javnog funkcionera.

Lična korist - označava ostvarivanje bilo koje materijalne ili nematerijalne koristi u vidu prava ili prednosti koje ne pripada tom licu, kao i davanje takve prednosti drugom licu.

Član 3

3.1. Niko ne može da zloupotrebi svoju funkciju ili dužnost koju obavlja, niti da propusti neku radnju, koju prema zakonu ne sme da propusti, odnosno koja mora da bude obavljena, niti da podredi izvršenje neke pravne radnje sopstvenim interesima ili interesu neke druge strane.

3.2. Službena lica od kojih njihovi pretpostavljeni zatraže da u obavljanju svoje dužnosti postupe na nezakonit, nečastan ili nelojalan način prema javnom organu, ili da nekom pojedincu ili pravnom licu daju privilegije ili da postupe diskriminirano, obavezni su da svog neposrednog pretpostavljenog obaveste pismeno, ako neposredni pretpostavljeni i nakon usmenog protivljenja i dalje uporno zahteva nešto od napred navedenog.

3.3. Samo posle pisane izjave, službeno lice biće oslobođeno obaveze da nezakonito izvrši takvu službenu dužnost i ne može da odgovara za to, ali je u obavezi da o tome obavesti nadležne javne organe i Agenciju za borbu protiv korupcije na Kosovu.

Član 4

4.1. Svi imaju pravo na jednak pristup u obavljanju radnji od javnog interesa i na jednak postupak od strane službenih lica, bez toga da postanu žrtve korupcije.

4.2. Službeno lice obavezno je da izvršava svoju funkciju ili dužnost savesno, stručno, bez diskriminacije ili davanja privilegija bilo kome, uz dužno poštovanje ljudskih sloboda i prava i ljudskog dostojanstva.

4.3. Svi imaju pravo na slobodno pojavljivanje na tržištu i na slobodnu konkurenciju, bez straha da će da postanu žrtve monopolskog položaja ili diskriminacijskog ponašanja, koje proizilazi iz korupcije.

Član 5

5.1. Kad neki pojedinac ili pravno lice smatraju da je odluka službenog lica odnosno odluka odgovornog lica pravnog lica doneta zbog korupcije, mogu da se pisanim putem obrate Agenciji za borbu protiv korupcije na Kosovu.

5.2. Agencija za borbu protiv korupcije na Kosovu obavezna je da preispita podnesak i u roku od 60 dana od prijema da obavesti pojedinca ili pravnog lica o zaključcima nakon podneska.

Član 6

6.1. Rad pri obavljanju javnih funkcija i dužnosti je javan i podleže kontroli javnosti.

6.2. Niko ne može da iskoristi zakon ili drugi propis koji ograničava ili isključuje javnost ili otvorenost u radu radi pokrivanja zloupotrebe funkcije ili dužnosti u cilju lične koristi.

Član 7

7.1. Pravni akti koji proističu iz korupcije su nevažeći. Lice koje ima pravni interes može da zahteva njihovo stavljanje van snage.

7.2. Lice oštećeno činom korupcije ima pravo da traži nadoknadu za prouzrokovanu štetu.

POGLAVLJE 2 AGENCIJA ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE NA KOSOVU

Član 8

8.1. U cilju vršenja odgovornosti utvrđenih ovim Zakonom, biće ustanovljeno samostalno telo pod imenom Agencija za borbu protiv korupcije na Kosovu (u daljem tekstu: Agencija).

8.2. Sredstva za rad Agencije biće obezbeđena iz Kosovskog Konsolidovanog Budžeta na predlog Agencije. Agencija odlučuje o načinu korišćenja sredstava.

Član 9

9.1. Aktivnostima Agencije rukovodiće jedan direktor koji ima stalni boravak na Kosovu.

9.2. Direktor mora da bude stariji od 35 godina, da ima univerzitetsko obrazovanje i da bude podoban za obavljanje funkcije u Agenciji.

9.3. Mandat direktora je pet godina i može da bude ponovo izabran još jednom.

9.4. Funkcija direktora Agencije nespojiva je sa bilo kojim položajem u Vladi, Skupštini, lokalnim organima vlasti, političkim partijama ili radničkim sindikatima, odnosno sa obavljanjem bilo kog posla u javnoj domaćoj, međunarodnoj ili nadnacionalnoj organizaciji ili lokalnoj vlasti.

9.5. Agencija zapošljava potreban broj drugog osoblja.

9.6. Agencija može da angažuje spoljne stručnjake i profesionalce.

Član 10

10.1. Savet će inicirati proceduru za izbor novog direktora Agencije putem javnog oglasa 6 meseci pre isteka njegovog mandata.

10.2. Savet pokreće gore pomenut postupak putem javnog poziva za podnošenje predloga za popunu jednog mesta direktora i putem neposrednog poziva upućenog SPGS-u za imenovanje za drugu poziciju. Predlozi moraju da budu dostavljeni u roku od trideset dana od dana poziva.

10.3. Savet preporučuje Skupštini Kosova dva kandidata za položaj direktora. Skupština Kosova imenuje jednog od predloženih kandidata.

10.4. U slučaju da postupak kandidovanja ili izbora odnosno nominovanja nije uspeo, postupak biva ponovljen do izbora direktora.

Član 11

Direktor Agencije se može prevremeno razrešiti:

- a. ako on to zatraži,
- b. ako bude osuđen za izvršena krivična dela,
- c. ako ne prestane sa obavljanjem posla ili funkcija koji su nespojivi sa položajem direktora,
- d. zbog trajnog ili delimičnog gubitka sposobnosti za obavljanje svog posla,
- e. ako u obavljanju svojih dužnosti prekrši odredbe važećeg zakona.

Član 12

Direktor Agencije predstavlja, vodi i organizuje rad Agencije i, u skladu sa zakonom, vrši sva druga ovlašćenja i odgovornosti rukovodilaca nekog organa.

Član 13

Na osnovu predloga Agencije, Savet usvaja Poslovnik o radu koji će detaljnije definisati Agenciju i njen metod rada. Poslovnik o radu biće objavljen u Službenom listu Kosova.

Član 14

Agencija može da inicira administrativnu istragu u vezi disciplinskih mera protiv pripadnika civilne službe.

Član 15

Od javnih organa, lokalnih vlasti i službenih lica biće zatraženo da, na zahtev, Agenciji pruže sve informacije koje su joj potrebne za obavljanje njenih zadataka i da joj omoguće uvid u bilo koju relevantnu dokumentaciju.

Član 16

16.1. Službena lica dužna su da prijave Agenciji slučajeve korupcije za koje saznaju. Sve te slučajeve, Agencija dostavlja na razmatranje Javnom Tužilaštvu Kosova.

16.2. Bilo koje lice koje dobronamerno otkrije informacije koje ukazuju na postojanje korupcije ne sme da trpi bilo kakve štetne posledice.

16.3. Lice koje je dalo izjavu ili je bilo svedok u postupku zbog krivičnog dela korupcije dobiće zaštitu propisanu u Krivičnom zakonu Kosova i ima pravo na naknadu štete koju je to lice ili član njegove/njene porodice moglo da pretrpi zbog date izjave ili svedočenja.

Član 17

Lica koja sprečavaju, otkrivaju ili sprovode istragu o korupciji imaju punu samostalnost u cilju efikasnog izvršavanja svojih ovlašćenja i obaveza, i nikakav nepropisni pritisak se ne može nametnuti na njihov posao ni prilikom preduzimanja izvesnih konkretnih mera u skladu sa ovim zakonom.

Član 18

Agencija podnosi godišnji izveštaj odobren od strane Saveta Agencije, kojeg treba da usvoji Skupština Kosova.

Član 19

19.1. Savet Agencije biće ustanovljen radi vršenja neposrednog nadzora rada Agencije.

19.2. Savet Agencije sastoji se od (9) devet članova i to: 3 (tri) člana imenuje Skupština Kosova, i po jedan član imenjuju: Ured predsednika Kosova, Vlada, Vrhovni sud, Kancelarija javnog tužilaštva, Lokalne vlasti i Civilno društvo.

19.3. Članovi imaju pravo na naknadu troškova koji potiču iz njihovog rada u Savetu Agencije.

19.4. Članovi Saveta Agencije imaju mandat na dve godine i mogu da budu ponovo izabrani. Dva meseca pre isteka mandata, institucije pomenute u stavu dva ovog člana sprovode neophodnu proceduru i nominuju nove članove Saveta.

Član 20

Savet Agencije ima svog predsednika i potpredsednika koji su izabrani od strane članova Saveta Agencije između sebe na period od dve godine, kao i Poslovnik o radu koji uređuje pojedinosti rada Saveta Agencije.

Član 21

21.1. Savetu Agencije biće data redovna i potpuna kontrola nad radom Agencije i nadzor nad imovinom službenih lica koja rade u Agenciji. U tom cilju, direktor Agencije dužan je da prijavi Savetu Agencije svakih šest meseci sadržinu i domet nadzora nad imovinom i o zaključcima Agencije u pogledu nespojivosti, sukoba interesa, poklona i zaključenih istraga.

21.2. Savet Agencije vrši svoje funkcije utvrđene ovim Zakonom pod uslovom da je prisutna najmanje jedna polovina članova.

Član 22

Profesionalne i tehničke poslove za Savet Agencije obavlja Agencija.

Član 23

Agencija:

- a. dostavlja Javnom Tužilaštvu Kosova (JTK) svaku informaciju koja je vezana za moguća kršenja korupcijom kako bi ona nastavila dalji postupak i vodila administrativnu istragu u vezi pretpostavljenih optužbi o korupciji u slučajevima kada se ne pokrene krivični postupak.
- b. saraduje sa svim domaćim i međunarodnim organima, zaduženim za sprovođenje zakona, u toku istražnog postupka koji je izvršen od strane ovih organi.
- c. priprema strategiju za borbu protiv korupcije za Vladu i za usvajanje na Skupštini i odgovorna je za izradu izmena i dopuna i njeno sprovođenje,
- d. nadgleda i analizira statističke podatke koji se odnose na stanje vezano za korupciju na Kosovu,
- e. učestvuje zajedno sa nadležnim javnim organima u izradi i usklađivanju propisa o suzbijanju korupcije,
- f. nadgleda sprovođenje tih propisa i obebeđuje inicijative za njihovu izmenu i dopunu,
- g. učestvuje kao glavno telo u oblasti borbe protiv korupcije u sličnim organizacijama u drugim zemljama i međunarodnim organizacijama koje se bave pitanjima korupcije,
- h. obaveštava kosovske vlasti o ispunjenju obaveza koje proističu iz međunarodnih propisa i nudi preporuke u vezi sa načinom njihovog ispunjavanja,
- i. učestvuje zajedno sa profesionalnim, naučnim, medijskim organizacijama i drugim nevladinim udruženjima u sprečavanju korupcije,
- j. učestvuje i daje savete za vreme izrade platforme i etičkog kodeksa u privatnom i javnom sektoru,
- k. daje mišljenja i razjašnjenja o nespojivosti, sukobu interesa, poklonima i drugim pitanjima povezanim sa sadržinom ovog zakona,
- l. učestvuje i daje savete o eliminaciji uzroka korupcije u javnom i privatnom sektoru putem organizovanja savetovanja, seminara, radionica i drugih vidova obuke,
- m. izdaje svoj godišnji izveštaj o najtežim i najčešćim kršenjima zakona, propisa i etičkih načela.

POGLAVLJE 3 SUKOB INTERESA

Član 24

24.1. U slučaju sukoba između ličnih i opštih interesa, od službenog lica zahteva se da postupa u skladu sa opštim interesima.

24.2. Sukob između ličnih i opštih interesa postoji kad vršenje izvesnih službenih ili drugih radnji zadire u materijalne ili druge interese službenog lica ili lica koje sa njim/njom živi u porodičnom domaćinstvu.

Član 25

25.1. Službeno lice koje profesionalno obavlja svoj posao (u daljem tekstu: profesionalno službeno lice) ne sme da samostalno ili u sklopu svog položaja obavlja profesionalne ili druge aktivnosti namenjene sticanju prihoda bez prethodne pisane saglasnosti svog pretpostavljenog.

25.2. Saglasnost pretpostavljenog može da bude data ako radnje iz stava jedan ne predstavljaju nikakvu opasnost za sukob između ličnih interesa službenog lica i opšteg interesa njegovog/njenog položaja.

Član 26

26.1. Profesionalno službeno lice ne može da obavlja administrativne, nadzorne ili funkcije zastupanja u komercijalnim preduzećima, firmama, ustanovama, zadrugama, fondovima ili agencijama.

26.2. Kao izuzetak od prethodnog stava, profesionalno službeno lice može, kao predstavnik njihovog organa, da bude član odbora neke javne ustanove ili javne agencije, ili član nadzornog odbora nekog javnog preduzeća, javnog fonda ili komercijalnog društva u kojem neki organ centralne ili lokalne vlasti poseduje deonice ili druga prava na osnovu kojih učestvuje u upravi ili u kapitalu.

Član 27

Drugo službeno lice osim profesionalnog ne može da obavlja neku administrativnu ili predstavničku funkciju u javnoj ustanovi, preduzeću, fondu ili agenciji u kojima njegov/njen položaj tom licu daje nadzornu ulogu.

Član 28

Od službenog lica koje je prethodno bilo na radnom mestu koje je, prema ovom zakonu, nespojivo sa javnom funkcijom, biće zatraženo da bez odlaganja napusti to radno mesto nakon izbora ili nominovanja, odnosno nakon verifikovanja mandata.

Član 29

29.1. Ako, nakon izbora ili nominovanja odnosno potvrđivanja mandata, službeno lice nastavi da vrši delatnost ili obavlja funkciju za koje je ovim zakonom utvrđeno da je nespojivo sa novom funkcijom, Agencija izdaje upozorenje službenom licu i utvrđuje rok u kojem je od njih zatraženo da prestanu sa obavljanjem delatnosti ili da napuste radno mesto. Rok koji ostavi Agencija ne može da bude kraći od petnaest dana ni duži od tri meseca.

29.2. U slučaju da službeno lice iz prethodnog stava nastavi da obavlja nespojivu delatnost ili funkciju uprkos upozorenju Agencije, Agencija predlaže nadležnom organu pokretanje postupka za prestanak tog položaja.

29.3. Ako nadležni organ utvrdi da službeno lice obavlja neku nespojivu delatnost ili funkciju, pokrenuće postupak za prestanak funkcije. Nadležni organ dužan je da obavesti Agenciju o svojoj konačnoj odluci.

Član 30

Ugovorni subjekti koji učestvuju na javnim tenderima stupaju u poslovne odnose sa komercijalnim preduzećima u skladu sa Zakonom br. 2003/17 o javnim nabavkama (Uredba UNMIK-a br. 2004/03 o proglašenju zakona o javnim nabavkama na Kosovu kojeg je usvojila Skupština Kosova).

Član 31

Agencija redovno objavljuje u Službenom listu Kosova spisak komercijalnih preduzeća sa kojima, shodno odredbama ovog zakona, ugovorni subjekti koji učestvuju na javnim tenderima pomenutim u članu 33. ne mogu obavljati poslovne odnose.

Član 32

32.1. Komercijalna preduzeća pomenuta u stavu tri člana 33. ovog zakona nemaju pravo na javnu pomoć iz sredstava Kosovskog konsolidovanog budžeta.

32.2. Poljoprivredna preduzeća u vlasništvu službenih lica ili lica iz njihovih porodičnih domaćinstava takođe nemaju pravo na javnu pomoć iz sredstava Kosovskog konsolidovanog budžeta.

32.3. Odredbe prethodna dva stava ne važe za javnu pomoć iz sredstava Kosovskog konsolidovanog budžeta u slučajevima prirodnih katastrofa ili vanrednih slučajeva.

POGLAVLJE 4 PRIMANJE POKLONA

Član 33

33.1. Službeno lice ne može da prima poklone ili druge povlastice (u daljem tekstu: pokloni) u vezi sa obavljanjem svoje funkcije, osim formalnih poklona i povremenih poklona manje vrednosti.

33.2. Formalnim poklonima smatraju se pokloni koje daju predstavnici inostranih zemalja i međunarodnih organizacija tokom poseta i drugih prilika, kao i drugi pokloni dati pod sličnim okolnostima.

33.3. Povremenim poklonima manje vrednosti smatraju se pokloni dati na raznim radnim i ličnim proslavama, praznicima i u sličnim prilikama, a ne mogu da prelaze vrednost od 50 evra, odnosno njihova ukupna vrednost ne može da prelazi 100 evra u pojedinoj godini ako ih poklanja jedna ista osoba.

33.4. Službena lica ne mogu da prime više od 10 povremenih poklona godišnje.

33.5. Zabrane i ograničenja koja nastaju iz ovog člana takođe važe i za lica koja žive u porodičnom domaćinstvu sa službenim licem.

Član 34

34.1. Sve primljene poklone i njihovu odgovarajuću vrednost službeno lice dužno je da zabeleži u katalogu poklona koji vodi organ u kojem službeno lice obavlja svoju funkciju.

34.2. Ako bude utvrđeno da vrednost poklona prelazi vrednost iz prethodnog člana, poklon postaje vlasništvo javne vlasti, a čuva ga onaj organ pri kome službeno lice obavlja svoju funkciju.

34.3. Formalni pokloni, bez obzira na njihovu vrednost, postaju vlasništvo javne vlasti, a čuva ih onaj organ pri kome službeno lice obavlja svoju funkciju.

Član 35

35.1. Javni organi koji su zakonom obavezani da vode katalog poklona, dužni su da dostave Agenciji kopiju kataloga iz prethodne godine do poslednjeg dana marta tekuće godine.

35.2. Agencija prijavljuje bilo koje odstupanje od zakonskih ograničenja javnom organu koji je dostavio katalog.

Član 36

Ako Agencija utvrdi da je, u konkretnom slučaju, službeno lice prekršilo odredbe članova 34. i 35. ovog zakona, o tome će obavestiti organ u kojem radi službeno lice.

POGLAVLJE 5 NADZOR NAD IMOVINOM

Član 37

37.1. Agencija vrši nadzor nad imovinom viših funkcionera.

37.2. Ako Agencija, u toku obavljanja nadzora propisanog ovim Zakonom, utvrdi da postoji očigledna nesaglasnost između podnete informacije o imovini višeg funkcionera odnosno lica koje živi u porodičnom domaćinstvu sa višim funkcionerom i stvarnog stanja imovine, Agencija će obavestiti o tome organ u kojem viši funkcioner obavlja svoju funkciju i, prema potrebi, druga nadležna tela.

37.3. Organi iz prethodnog stava moraju da obaveste Agenciju o merama i odlukama koje su doneli.

Član 38

Organ u kojem viši funkcioner obavlja svoju funkciju obavestiće Agenciju u roku od sedam dana od početka ili prestanka funkcije tog lica.

Član 39

Agencija vrši nadzor nad imovinom višeg funkcionera na osnovu informacija koje dostavi viši funkcioner na posebnom obrascu, koji sačinjava Agencija.

Član 40

U roku od mesec dana od preuzimanja dužnosti, viši funkcioner dužan je da dostavi Agenciji sledeće informacije:

- a. da li funkciju obavlja profesionalno ili ne,
- b. druge funkcije ili delatnosti koje obavlja viši funkcioner,
- c. funkcije koje je viši funkcioner obavljao neposredno pre preuzimanja dužnosti,
- d. stanje njegove imovine i imovine lica koja sa njim žive u porodičnom domaćinstvu.

Član 41

41.1. Informacije koje se odnose na stanje imovine višeg funkcionera i imovine lica koja sa njim žive u porodičnom domaćinstvu moraju da sadrže podatke o celokupnoj njihovoj imovini i prihodima, kako sledi:

- a. nekretnine,
- b. pokretnu imovinu veće vrednosti,
- c. njihov udeo u akcijama komercijalnih preduzeća,
- d. hartije od vrednosti,
- e. gotovinu na račun u bankama, štedionicama i drugim ustanovama za deponovanje novca i davanje zajmova,
- f. dugove, preuzeta jemstva i druge obaveze, i
- g. godišnji prihod (koji služi kao poreska osnova).

41.2. Smatraće se da je pokretna imovina veće vrednosti pomenuta u tački (b) prethodnog stava ona pokretna imovina čija vrednost prelazi 5.000 evra.

41.3. Agencija može da zahteva odgovarajući dokaz od višeg funkcionera za podatke pomenute u stavu jedan ovog člana.

Član 42

42.1. Bilo koje promene u imovinskom stanju navedene u tačkama 1 do 6 stava jedan prethodnog člana viši funkcioner mora da prijavi Agenciji godišnje najkasnije do poslednjeg dana marta.

42.2. Agencija može u svakom trenutku zatražiti od višeg funkcionera da dostavi informacije iz tačke 1 do 6 stav jedan prethodnog člana. Viši funkcioner dužan je da postupi shodno zahtevu Agencije u roku od petnaest dana od dana prijema zahteva.

Član 43

43.1. Ako viši funkcioner ne dostavi informacije pomenute u članovima 41 ili 42 ovog zakona u rokovima koje propisuje ovaj zakon, Agencija izdaje upozorenje i utvrđuje novi rok, koji ne može da bude kraći od petnaest dana od dana izdavanja upozorenja.

43.2. Ako viši funkcioner ne dostavi tražene informacije u roku utvrđenom u prethodnom stavu, Agencija obaveštava o tome organ u kojem viši funkcioner obavlja svoju funkciju ili organ zadužen za utvrđivanje isplate zarada odnosno naknade zarada.

43.3. U slučaju opisanom u prethodnom stavu, zarada ili naknada zarade biće umanjena za po jednu petinu za svaki mesec nakon isteka roka iz stava jedan ovog člana, sve dok Agencija ne dostavi obaveštenje da su primljene informacije koje je viši funkcioner dostavio.

43.4. Ako viši funkcioner ne dostavi tražene informacije u roku od tri meseca nakon isteka roka iz stava jedan ovog člana, Agencija o tome obaveštava organ zadužen za pokretanje postupka okončanja funkcije. Isplata zarade odnosno naknade zarade biće obustavljena.

43.5. Ako nadležni organ utvrdi da viši funkcioner nije dostavio tražene informacije, pokrenuće postupak za prestanak njegove funkcije i obavestiće Agenciju o svojoj konačnoj odluci.

POGLAVLJE 6 ZAŠTITA PODATAKA, NJIHOVO ČUVANJE I VOĐENJE EVIDENCIJE, POVERLJIVOST INFORMACIJA

Član 44

44.1. Od članova Agencije, Saveta Agencije i od bilo kog lica zaposlenog u Agenciji biće zatraženo da čuvaju kao poslovnu tajnu svaku informaciju koju Agencija pribavi tokom vršenja svojih dužnosti a koja se smatra službenom tajnom.

44.2. Sva lica koja dođu u dodir sa službenim tajnama u toku svoje saradnje sa Agencijom moraju da budu obaveštena o obavezi čuvanja službenih tajni i posledicama njihovog otkrivanja. Pojedinci će svojim potpisom potvrditi da su upoznati sa tim upozorenjem.

44.3. I posle prestanka radnog odnosa, lica iz stava 1 ovog člana imaju obavezu da čuvaju poslovnu tajnu tokom 15 godina, osim ukoliko direktor Agencije odluči drugačije.

Član 45

Podaci prikupljeni u skladu sa ovim zakonom mogu da budu upotrebljeni samo u svrhe definisane ovim zakonom.

Član 46

46.1. Agencija ima obavezu da čuva sve podatke, informacije i dokumentaciju koje pribavi na osnovu ovog Zakona za vreme od 15 godina nakon zaključenja predmeta.

46.2. Agencija mora da vodi sledeće evidencije:

- a. evidenciju o istragama korupcije, i umešanim licima,
- b. evidenciju o funkcionerima i licima koja su sa njima u srodstvu (ime, datum rođenja, prebivalište, mesto stanovanja),
- c. evidenciju o komercijalnim preduzećima pomenutim u članu 33. ovog zakona (naziv komercijalnog preduzeća, registarski broj i sedište) i o poljoprivrednim preduzećima pomenutim u stavu dva člana 35. ovog zakona,
- d. evidenciju o katalogu poklona pomenutom u stavu jedan člana 37. ovog zakona, i evidenciju o obaveštenjima pomenutim u stavu dva člana 38 i člana 39 ovog zakona,
- e. evidenciju o informacijama iz članova 43. i 44. ovog zakona za lica pomenuta u drugoj tački tog stava.

46.3. Podaci i informacije u evidencijama koje vodi Agencija na osnovu ovog zakona moraju se čuvati za period od 15 godina i zatim arhivirati ili obraditi u skladu sa zakonom.

POGLAVLJE 7 KAZNENE ODREDBE

Član 47

47.1. Od ugovornih subjekata koji učestvuju na javnim tenderima biće zahtevano da plate novčanu kaznu od 50% vrednosti ugovora ako bude potvrđeno da su dodelili javni tender komercijalnom preduzeću pomenutom u stavu tri člana 33. ovog Zakona.

47.2. Od odgovornih lica ugovornih subjekata koji učestvuju na javnim tenderima biće zahtevano da plate novačanu kaznu od 5.000 do 50.000 evra ako bude utvrđeno da su izvršili prekršaj pomenut u prethodnom stavu.

POGLAVLJE 8 PRELAZNE I KONAČNE ODREDBE

Član 48

Od organa u kojima rade službena lica pomenuta u članu 2. ovog Zakona biće zatraženo da dostave spisak službenih lica i lica koja su u porodičnom domaćinstvu sa njima Agenciji u roku od tri meseca nakon što Agencija počne sa radom.

Član 49

49.1. Od službenih lica biće zatraženo da dostave Agenciji podatke pomenute u članovima 43. i 44. ovog Zakona u roku od šest meseci nakon što Agencija počne sa radom.

49.2. Od službenih lica biće zatraženo da okončaju delatnosti koje su ovim zakonom utvrđene kao nespojive sa vršenjem funkcije ili da pribave saglasnost svog pretpostavljenog pomenutu u članu 28. ovog zakona u roku od šest meseci nakon što Agencija počne sa radom.

Član 50

U roku od petnaest dana nakon što Agencija počne sa radom, direktor je dužan da pozove institucije pomenute u stavu dva člana 19. ovog Zakona da bi imenovao članove Saveta Agencije. Konstitutivnu sednicu saziva direktor Agencije u roku od petnaest dana od prijema informacije o imenovanju zadnjeg člana Saveta Agencije.

Član 51

51.1. Skupština Kosova imenuje domaćeg direktora Agencije u roku od 60 dana od dana proglašenja ovog zakona.

51.2. Agencija će početi sa radom nakon što direktor Agencije bude imenovan.

Član 52

52.1. U roku od dvanaest meseci nakon početka sa radom, Agencija će potvrditi važeću strategiju za borbu protiv korupcije ili će podneti preko Vlade Skupštini Kosova odgovarajuće i relevantne izmene i dopune već usvojene strategije ili će predložiti novu strategiju.

52.2. Predlog za poslovnik o radu pomenut u članu 13. ovog Zakona Agencija podnosi na saglasnost Savetu Agencije u roku od tri meseca nakon imenovanja direktora Agencije.

52.3. Savet donosi mišljenje o predloženom poslovniku o radu u roku od trideset dana od dana podnošenja predloga. U roku od petnaest dana od dobijanja saglasnosti za poslovnik o radu, Agencija donosi propise o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji.

Član 53

Ovaj zakon stupa na snagu nakon usvajanja u Skupštini Kosova, potpisivanja Predsednika Skupštine i proglašenja od strane Specijalnog Predstavnika Generalnog Sekretara.

**Zakon Br.2004/34
22 April 2005**

Predsednik Skupštine Kosova,

akademik Nexhat Daci