



Republika e Kosovës
Republika Kosovo-Republic of Kosovo
Kuvendi - Skupština - Assembly

ZAKON BR. 03/L- 111

O PRAVIMA I ODGOVORNOSTIMA POSLANIKA

Skupština Republike Kosovo;

Na osnovu člana 65 (1) Ustava Republike Kosovo,

Usvaja

ZAKON O PRAVIMA I ODGOVORNOSTIMA POSLANIKA

POGLAVLJE I
OPŠTE ODREDBE

Član 1.
Cilj zakona

Ovim zakonom uređuju se prava, odgovornosti, imunitet i naknada poslanika Skupštine Kosova (u daljem tekstu: poslanik) pre, tokom i po isteku njegovog mandata.

Član 2.
Status poslanika

1. Poslanik uživa poseban status za vreme poslaničkog mandata u skladu sa ustavnim odredbama, Izbornim zakonom i ovim zakonom.

2. Poseban poslanički status podrazumeva položaj poslanika u odnosima sa državnim organima i organima lokalne uprave kao i njegovim pravima i finansijskim i protokolarnim obavezama.

Član 3. Slobodan mandat

1. Poslanik je predstavnik građana i za vreme svog mandata podleže samo svojoj savesti.
2. Poslanik obavlja svoje zadatke u skladu sa ustavnim odredbama, zakonom i Poslovníkom Skupštine.

POGLAVLJE II KANDIDOVANJE I PRESTANAK MANDATA POSLANIKA

Član 4. Kandidovanje za poslanički mandat

Niko ne može biti sprečen da se kandiduje ili obavlja funkciju poslanika, osim u zakonom predviđenim slučajevima.

Član 5. Mandat poslanika

1. Mandat poslanika proističe iz slobodnog glasa građana i počinje od trenutka potvrđivanja mandata u skladu sa zakonom koji je na snazi.
2. Mandat poslanika počinje od trenutka potvrđivanja mandata od strane kompetentnog autoriteta u saglasnosti sa zakonom. Mandat poslanika iz prethodnog saziva Skupštine prestaje istog dana.
3. Poslanik koji je u stalnom radnom odnosu u javnom sektoru, obavezuje se da pismeno prijavi primarnu i sekundarnu platu u roku od petnaest (15) dana od potvrđivanja mandata.

Član 6. Nespojivost sa izvršnim funkcijama

1. Poslanik istovremeno ne može biti premijer, zamenik premijera, ministar ili zamenik ministra.

2. U slučaju imenovanja pojedinog poslanika na funkcijama predviđenim u stavu 1.ovog člana, mandat poslanika prestaje na dan njegovog naimenovanja za člana Vlade iz stava 1. ovog člana.

Član 7. Nespojivost sa ekonomskim aktivnostima

1. Poslanik ne može biti član odbora pojedine privatne ili javne kompanije.
2. Poslanik tokom njegovog mandata ne može postupiti u svojstvu savetnika ili pravnog zastupnika nijedne kompanije ili biznasa.
3. Poslanik ne može vršiti dužnost glavnog urednika ili zamenika glavnog urednika u pisanim ili elektronskim medijima, osim u stranačkim.
4. Poslanik tokom njegovog mandata ne može vršiti zanimanje advokata.
5. Poslanik ne može vršiti poslovne aktivnosti u kojima postoji sukob interesa.

Član 8. Prestanak mandata

1. Mandat poslanika se završava prevremeno :
 - 1.1. u slučaju da poslanik-ca ne polaže zakletvu na svečanoj sednici inaoguracije ili na narednoj sednici, u kojoj on-ona je fizički u stanju da poleže zakletvu;
 - 1.2. nakon ostavke;
 - 1.3. ao poslanik-ca postane član Vlade Kosova;
 - 1.4. ao poslanik-ca postane nesposobno za obavljanje svoje funkcije;
 - 1.5. poslanik/ca za šest (6) meseci ne učestvuje na plenarnim sednicama Skupštine ili sednicama komisije u kojoj je član. U posebnim slučajevima Skupština može odlučiti drugačije;
 - 1.6. ko pravosnažnom presudom bude kažnjeno za krivično delo kaznom zatvora sa jednu ili više godina;
 - 1.7. smrću.
2. Za slučajeve iz stava 1.4. i 1.5. stava 1. ovog člana, odluku o prestanku mandata donosi Skupština 2/3 glasova prisutnih poslanika i koji glasaju na predlog Komisije za mandtna i imunitetna pitanja.

POGLAVLJE III IMUNITET

Član 9. Imunitet poslanika

1. Poslanici Skupštine Kosova uživaju imunitet od krivičnog gonjenja od civilnih tužbi i razrešenja za svoje postupke u toku obavljanja odgovornosti iz svog delokruga rada kao poslanik Skupštine. Imunitet ne sprečava krivično gonjenje poslanika za preduzete radnje van delokruga odgovornosti kao poslanika Skupštine.
2. Poslanik Skupštine ne može se lišiti slobode niti se zadržavati dok je u obavljanju svojih obaveza kao poslanik Skupštine bez saglasnosti većine poslanika Skupštine.
3. Zahtev za oduzimanje poslančkog imuniteta podnosi samo glavni javni tužilac Kosova. Samo u slučajevima kada je privatna tužba pokrenuta protiv poslanika prema Zakon o krivičnom postupku Kosova, zahtev za suspenziju imuniteta može podneti samo sud koji vodi slučaj istrage.
4. Zahtev za oduzimanje imuniteta dostavlja se predsedniku Skupštine koji isti odmah upućuje Mandatno-imunitetnoj komisiji koja ga razmatra i priprema preporuku za narednu sednicu Skupštine.
5. Mandatno-imunitetna komisija u roku trideset (30) dana od dana dobijanja zahteva od predsednika Skupštine priprema preporuku za Skupštinu.
6. Skupština bez rasprave, odlučuje o oduzimanju imuniteta međutim, poslanik može da iznese svoje poglede o slučaju.
7. Za oduzimanje imuniteta poslanika je potrebna većina glasova svih poslanika Skupštine Republike Kosova.
8. Poslanik kome je oduzet imunitet ima pravo žalbe kompetentnom sudu, u roku od trideset (30) dana. Žalba poslника ne suspenduje odluku Skupštine.
9. Nezavisno od stava 3. ovog člana, mera pritvora može da se preduzme prema poslaniku bez prethodne saglasnosti Skupštine u slučaju kada se on / ona zatekne na delu (*in flagranti*) teškog krivičnog dela za koje je predviđena kazna zatvora od pet (5) ili više godina.

Član 10. Početak i poštovanje imuniteta

1. Poslanik uživa parlamentarni imunitet od dana potvrđivanja njegovog mandata.

2. Imunitet poslanika moraju poštovati svi, bez obzira na funkciju.
3. Poslanik može obavestiti predsednika Skupštine o svakom kršenju njegovog imuniteta. Predsednik Skupštine je dužan da preduzme odgovarajuće mere bez odlaganja.

Član 11.
Pristup javnim institucijama

1. Poslanička identifikaciona karta garantuje, slobodan pristup svim državnim i organima javne administracije. U skladu sa pravilnicima nadležnih ministarstava Vlade, poslanik može da bude takođe ovlašćen da ulazi u zone službe oružanih lokalnih snaga, službe bezbednosti, policije i policijskih snaga Kosova.
2. Organi javne administracije su dužni da poslaniku obezbede podršku u obavljanju svoje funkcije i da mu pružaju potrebne informacije koje zahteva njegova funkcija.

POGLAVLJE IV
ODNOSI SA CENTRALNIM I LOKALNIM ORGANIMA

Član 12.
Učešće poslanika u politikama lokalne vlasti

1. Poslanik ima pravo da prisustvuje sednicama koje organizuju organi lokalne vlasti.
2. Organi navedeni u stavu 1. ovog člana na početku svakog meseca stavljaju na raspolaganje poslanicima pri njihovim kancelarijama kalendar sednica, uključujući i moguće izmene.

Član 13.
Prava na relaciji sa centralnim organima izvršne vlasti

1. Glavni rukovodioci ministarstava i drugih centralnih institucija dužni su da daju prednost za sastanak poslaniku i da ga prime svaki put kada to zahteva u vezi sa obavljanjem njegove funkcije.
2. Poslanik ima pravo da, od ministara ili rukovodioca drugih centralnih institucija kao i od svake druge institucije u državnoj i lokalnoj administraciji, zatraži objašnjenja za svako pitanje koje je vezano za obavljanje njegove funkcije. Rukovodioci i njihovo osoblje dužni su da poslaniku odgovore u roku od sedam (7) dana od dana podnošenja zahteva.
3. O kršenju procedura iz stava 1. i 2. ovog člana pismeno se obaveštavaju Kabinet premijera i Komisija za mandate i imunitet radi utvrđivanja moguće odgovornosti.

4. Poslaniku se upućuje poziv i on može da prisustvuje sednicama Vlade, ministarstava ili drugih centralnih institucija kada se u njima razmatraju pitanja pokrenuta sa njegove strane.

5. Javni organi i institucije su dužne da razmotre zahteve, žalbe i predloge birača, upućene preko poslanika i u roku od trideset (30) dana od dana njihovog podnošenja dužni su da informišu poslanika o načinu njihovog razmatranja.

6. Ako poslanik proceni da je podzakonski akt donet od strane Vlade, centralnih institucija ili lokalnih organa vlasti sporan, pismeno će predložiti odgovarajućem organu preispitivanje ili stavljanje van snage takvog propisa, informišući o tome i Kabinet premijera ili opštinu. Odgovarajući upravni organi su dužni da razmotre predloge poslanika na prvoj narednoj sednici i da ga u roku od sedam (7) dana pismeno obaveste o ishodu razmatranja.

7. Kada poslanik konstatuje da službenici javne administracije krše zakone, ima pravo da zahteva od odgovarajućih organa preduzimanje mera u skladu sa odgovarajućim zakonima. Odgovorni tih organa, dužni su da odmah razmotre zahteve i u roku od trideset (30) dana donesu odgovarajuću odluku i o tome obaveste poslanika.

POGLAVLJE V

NAKNADA, TROŠKOVI I DRUGA PRIMANJA POSLANIKA

Član 14.

Finansijske i materijalne koristi poslanika

1. Poslanik u toku obavljanja svog mandata ima pravu nadoknade za:

- 1.1. osnovnu platu;
- 1.2. prelaznu platu po zavaršetku mandata;
- 1.3. kompenzacije za učešće na sednicama i susretima komisija;
- 1.4. kompenzacije za ostale skupštinske funkcije;
- 1.5. kompenzacije mesečni troškova;
- 1.6. suplimentarne penzije; i
- 1.7. sva ostala prava određena ovim zakonom.

Član 15.
Poslanička naknada

Osnovna plata poslanika utvrđiće se odredbama Zakona o platama javnih funkcionara.

Član 16.
Prelazna naknada

Do početka realizacije finansijskih prihoda iz drugih izvora, ili realizacije penzije, od dana okončanja mandata poslanik – poslanica ima pravo na osnovnu platu za dvanaest (12) meseci.

Član 17.
Mesečni troškovi

Poslanik ima pravo na naknadu mesečnih troškova za svoj rad u Skupštini.

Član 18.
Nadoknada za obavljanje funkcije

1. Poslanik koji je nosilac parlamentarne funkcije na predlog komisije za budžet i financije dobija dodatnu mesečnu kompenzaciju koja se određuje odlukom Skupštine.
2. Naknada za obavljanje funkcije podleže plaćanju poreza i penzijskom doprinosu.
3. Poslanik iz stav 1. ovog člana ima pravo na dodatnu kompenzaciju samo za jednu rukovodeću funkciju.

Član 19.
Obustava naknade

Za neopravdano odsustvovanje poslanika sa plenarnih sednica, sednica komisija ili drugih parlamentarnih funkcija gde je imenovan, sledi obustava kompenzacije iz podstava 1.3. i 1.5. stava 1. člana 14 tačka ovog zakona, prema posebnom aktu Predsedništva Skupštine.

Član 20.
Utvrđivanje visine naknade

Visina kompenzacije o funkcijama i mesečnim troškovima se određuje na predlog Komisije za budžet i financije i odlukom predsednika Skupštine.

Član 21.
Dnevnice za službeno putovanje

1. Poslanik koji je službeno upućen van Kosova iz Skupštine, dobija dnevnicu i naknadu troškova prevoza na osnovu akata donetih od strane Skupštine.
2. Poslanik, u slučajevima kada se odredi da učestvuje u delegacijama Vlade ili ostalih institucija, troškove snosi institucija koja ga je pozvala, dok dnevnicu dobija na osnovu akata usvojenih od strane Vlade.
3. Poslanik, za vršenje svoje parlamentarne funkcije, ima pravo na adekvatne prevozne usluge ili adekvatnu naknadu za putnih troškova, prema kvotama i procedura utvrđenih posebnim aktima Skupštine.

Član 22.
Suplementarna penzija

1. Poslanik, nakon završetka mandata, ima pravo na suplementarnu penziju, ako je dužnost poslanika obavljao najmanje jedan mandat i da je navršio pedesetpet (55) godina života.
2. Poslanik koji ispunjava uslove utvrđene stavom 1. ovog člana ostvaruje poslaničku penziju u visini od pedeset odsto (50%) od osnovne naknade poslanika. Poslanik koji je u dva (2) mandata služio prema uslovima određenim u stavu 1. ovog člana ostvariće suplementarnu penziju u vrednosti šesdeset odsto (60%) od visine osnovne naknade, a poslanik koji je služio tri (3) i više mandata, u iznosu od sedamdeset (70%) od osnovne plate.

Član 23.

1. Prava i odgovornosti poslanika, utvrđenim ovim zakonom, teku od 2001. godine, kada je potvrđen mandat poslanika.
2. Status poslanika saziva 1990 – 2000 godine, uređuje se posebnim zakonom.

Član 24.
Osnovica penzije

1. Kao osnov za utvrđivanje suplementarne penzije služi osnovna trenutna plata poslanika koja se realizuje u Skupštini Kosova.
2. Ukupan iznos suplementarne penzije, u ni jednom slučaju, ne može biti veći od sedamdeset od sto (70%) od osnovne plate poslanika.

Član 25.

Penzija zbog nesposobnosti za rad

1. Poslaniku koji je zbog povrede na radnom mestu tokom vršenja svoje funkcije, postao trajno nesposoban za rad, ima pravo na dodatnu penziju bez obzira na penzijski staž, starost i vreme obavljanja poslaničke funkcije.
2. Penzija iz stava 1. ovog člana utvrđuje se u visini od sedamdeset (70%) od osnovne plate.

Član 26.

Posebne okolnosti

Osnov za realizaciju i utvrđivanje visine penzije je opšti penzijski staž ostvaren u zemlji i van nje.

Član 27.

Porodična penzija

1. Članovima porodice preminulog korisnika suplementarne penzije, utvrđuje se porodična penzija u visini od sedamdeset (70%) od te penzije na dan njegove smrti.
2. Pravo na porodičnu penziju iz stava 1. ovog člana važi za sve slučajeve, počev od saziva iz 2001.godine.
3. Procedure koje su predviđene za realizaciju prava na redovnu penziju primenjuju se i za realizaciju suplementarne penzije.
4. Pravo na porodičnu penziju imaju suprug/a, i deca do navršениh osamnaest (18) godina života, odnosno do navršениh 22 godine života, ako nastavljaju školovanje.

Član 28.

Obezbeđivanje sredstava

Finansijska sredstva za naknadu utvrđene u članu 14 ovog zakona, obezbeđuju se iz Budžeta Republike Kosovo.

POGLAVLJE VI OSTALA POSLANIČKA PRAVA

Član 29. Godišnji odmor

Poslaniku se priznaje pravo na godišnji odmor najviše do trideset (30) dana u jednoj kalendarskoj godini između godišnjih zasedanja Skupštine.

Član 30. Naknada za godišnji odmor

Poslanik ima pravo na naknadu osnovne plate za period kada Skupština utvrđuje godišnji odmor.

Član 31. Diplomatski status

1. Poslaniku se priznaje pravo na diplomatski pasoš za vreme vršenja mandata, kao i jednu (1) godinu nakon okončanja mandata.
2. Suprugu/supruzi poslanika, u ostvarivanju zajedničke službene posete, omogućuje se snabdevanje putom vizom.
3. Diplomatski imunitet poslaniku se garantuje sporazumom između država i u skladu sa obavezama koje proizilaze iz međunarodnih konvencija.

Član 32. Radni staž

1. Period vršenja mandata poslanika obračunava se kao redovni radni staž.
2. Za vreme vršenja mandata poslanik će biti zdravstveno i penziono osiguran u skladu sa zakonom.

Član 33. Sredstva za rad

1. Parlamentarnim komisijama i grupama obezbeđuju se kancelarije i pomoćno osoblje.
2. Poslanici imaju svoje kancelarije u Skupštini.

3. Takođe, pri svakoj izbornoj zoni organi lokalne uprave obezbeđuju posebne radne kancelarije za poslanike. Predsednik Skupštine Kosova, uz saglasnost poslanika, postavlja u tim kancelarijama sekretara, po pravilu sa visokim pravnim obrazovanjem, koji opslužuje poslanike i koji se snabdeva potrebnim radnim sredstvima.

4. Sredstva za gore navedene potrebe pokrivaju se iz budžeta Skupštine.

Član 34. Druge beneficije

Poslanik dobija besplatno „Službeni list“, Bilten Skupštine ili drugih centralnih institucija, podzakonska akta Vlade i opštinskih organa gde je izabran.

Član 35 Bezbednost poslanika

1. Poslaniku se obezbeđuje posebna zaštita od strane organa Ministarstva unutrašnjih poslova, u skladu sa procedurom za posebnu zaštitu, u slučaju kada to on zatraži.

2. U vezi sa zahtevom poslanika, za obezbeđivanje posebne zaštite, odlučuje Ministarstvo unutrašnjih poslova sa ubrzanim postupkom.

Član 36. Identifikaciona isprava

1 Poslanik, od Skupštine dobija identifikacionu karticu koja važi do kraja njegovog mandata. Ova isprava zamenjuje svaku drugu ispravu izdatu od strane državnih, civilnih ili vojnih organa za ulazak na raznim mestima i objektima, izuzev onih mesta i objekata gde je ulazak zabranjen zakonom.

2. Po isteku mandata, poslaniku se izdaje identifikaciona isprava na kojoj se upisuje datum početka i završetka saziva.

Član 37. Neporeski doprinosi

1. Odredbe zdravstvenog i socijalnog osiguranja koje se primenjuju na civilne službenike važe i za poslanike.

2. Poslanik, u smislu stava 1. ovog člana, smatra će se zaposlenim u period trajanja njegovog mandata, po isteku mandata, u skladu sa članom 16. ovog zakona.

Član 38.
Povratak na ranije radno mesto

Poslanik koji je pre dobijanja mandata bio zaposlen u javnom sektoru ili u instituciji koja se finansira javnim sredstvima, ima pravo da nastavi obavljanje svoje ranije funkcije ili položaja istog ranga nakon završetka poslaničkog mandata. U vezi stim potrebno je da poslanik podnese zahtev poslodavcu u roku od šest (6) meseci od dana završetka mandata.

POGLAVLJE VII
KODEKS PONAŠANJA I SUKOB INTERESA

Član 39.
Načela

1. Poslanik je dužan da se pridržava ustavnih odredbi i zakona i u svim slučajevima da postupi u skladu sa poverenjem koje mu je ukazano kao i da se pridržava sledećim načelima :

1.1. **Samopožrtvovanje** - Poslanik zauzima stav ili glasa samo za pitanja koja su od javnog interesa. On ne može da učestvuje u donošenju odluka o finansijskim ili drugim materijalnim koristima za sebe, njegovu porodicu ili svoje prijatelje.

1.2. **Moralni integritet** - Poslanik ne može da ima finansijske obaveze prema pojedincu ili organizacijama koji mogu da utiču na vršenje njegove službene dužnosti.

1.3. **Objektivnost** - Poslanik, za vreme vršenja svoje javne funkcije treba da odlučuje samo na osnovu zasluga i javnog interesa, uključujući i javna imenovanja, objavljivanje dobitnika ugovora ili preporuka pojedinaca za subvencije i nagrede.

1.4. **Odgovornost** - Poslanik je odgovoran za svoje odluke i podleže pažljivoj samokontroli koja odgovara njegovoj funkciji.

1.5. **Iskrenost** - Poslanik mora biti iskren u donošenju svojih odluka i preduzimanju postupaka.

1.6. **Poštenje** - Poslanik je dužan da saopšti svoj privatni interes koji može da bude relevantan u vršenju svojih javnih dužnosti i treba da preduzme odgovarajuće radnje za rešavanje eventualnih konflikata radi zaštite javnog interesa.

1.7. **Sposobnost rukovođenja** - Poslanik, rukovođenjem i konkretnim primerima, treba da obezbedi poštovanje ovih načela.

Član 40. Obaveze

1. Poslanik je dužan da prisustvuje plenarnim sednicama i sednicama pomoćnih tela Skupštine, čiji je član.
2. Pomoćni organi Skupštine iz stava 1. ovog člana su svi stalni ili *ad hoc* organi koji se formiraju odlukom Skupštine.
3. Poslanik koji ne može da prisustvuje sednicama Skupštine ili sednicama pomoćnih organa Skupštine čiji je član treba blagovremeno da obavesti predsednika Skupštine, odnosno predsednika / zamenika predsednika tog pomoćnog organa, iznoseći takođe i razloge za njegovo odsustvovanje.

Član 41. Neispunjavanje obaveza

1. Ako poslanik ne prisustvuje radu plenarnih sednica ili pomoćnih organa Skupštine, u kojima je član, osnovna plata i dodatna naknada se umanjuju. Iz ovog umanjenja izuzimaju se slučajevi kada je poslanik službeno odsutan u okviru svoje parlamentarne funkcije.
2. Ostala pravila za učešće poslanika u radu i ostale sankcije utvrđuju se Poslovníkom Skupštine ili jednim unutrašnjim Pravilnikom Skupštine.

Član 42. Parlamentarne obaveze

Poslanik ne može da odbije članstvo ili učešće u radu pomoćnih tela Skupštine bez prihvatljivog objektivnog opravdanja.

Član 43. Poverljivost

Poslanik je dužan da čuva poverljivost informacija i službene dokumentacije u skladu sa zakonom.

Član 44. Sukob interesa

Poslanik nema pravo da glasa o nekom pitanju čija odluka može da dovede do njegove finansijske koristi i isti ne bi bio prihvatljiv za određenu kategoriju ljudi koji nisu poslanici Skupštine ili od bližnjih poslanika Skupštine.

Član 45.
Registar interesa

Poslanici treba da registruju u Registar interesa sve relevantne interese utvrđene aneksom ovog zakona.

Član 46.
Pokloni

1. Poslanik, tokom svog mandata, može primiti poklone, u skladu sa odgovarajućim važećim zakonom.

2. Ograničenja predviđena stavom 1 ovog člana ne odnose se na iznos sredstava ili stvari primljenih od poslanika za besplatnu upotrebu sredstava obezbeđenih od strane Parlamenta, njegove partije ili poslaničke grupe ili neke fondacije koja podržava Skupštinu ili je u tesnoj vezi s tim. Takve iznose i stvari za besplatnu upotrebu treba da se registruju od poslanika kao deo njihove izjave o imovini, prihoda i ekonomskih interesa na osnovu Aneksa br.1. ovog zakona. Poslanik, na kraju mandata, stvari primljene na besplatnu upotrebu ne treba da ih zadrži u vlasništvo ili u daljoj njegovoj upotrebi ili upotrebi od strane nekog njegovog bližnjeg.

Član 47.
Prijavljivanje imovine

1. Poslanik je dužan da u roku trideset (30) dana od dana potvrđivanja mandata poslanika i posle 1. Januara svake godine, kao i da u roku od trideset (30) dana nakon isteka njegove dužnosti, sačini kojom će prijaviti svoju imovinu, prihode i njegove ekonomske interese. Izjava se podnosi predsedniku Skupštine, u skladu sa Aneksom ovog Zakona.

2. Poslanik treba da svojoj deklaraciji priloži i deklaraciju o imovini svog bračnog druga o imovini supruge/supruga ili životnog partnera, kao i deteta koje živi u istoj porodici u skladu sa Aneksom ovog Zakona.

POGLAVLJE VIII
PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 48.

Skupština Kosova će u roku od šest (6) meseci od stupanja na snagu ovog zakona doneti Zakon o platama javnih funkcionera.

Član 49.
Podzakonska akta

Zadužuju se Vlada i Skupština da u roku od šest (6) meseci od stupanja na snagu ovog Zakona donesu podzakonska akta radi sprovođenja ovog Zakona.

Član 50.
Nepovredljivost prava

Prava koja poslanici ostvaruju u skladu sa ovim Zakonom su nepovredljiva.

Član 51.
Stupanje na snagu

Ovaj zakon se objavljuje u Službenom listu a primeniće se od 1. januara 2011 godine.

Zakon br. 03 L-111
4. juna 2010.godine

Predsednik Skupštine Republike Kosovo

Jakup KRASNIQI



Republika e Kosovës
Republika Kosovo-Republic of Kosovo
Kuvendi - Skupština - Assembly

Aneks

Izjava

**o imovini, prihode i ekonomskim interesima poslanika, za njegovog/njenu
supruga/u i njegovojj/njenoj deci koja žive sa njim/njom.**

Lice koji daje izjavu

1. Izjavljivač:
 - a. Poslanik
 - b. Životni/na suprug/a, koji/ja živi zajedno sa poslanikom (dalje: životni/a suprug/a
 - c. Deca koja žive zajedno sa poslanikom (dalje: deca/dete)

2. Ime poslanika.....
3. Ime životne supruge/ga.....
4. Ime deteta-dece.....

Deo A)

IZJAVA O IMOVINI

I

Nepokretna imovina

1.
 - a) Ime naselja gde se nalazi nepokretna imovina.
.....
 - b. Prostor gde se nalazi nekretnina.
.....
 - c. Sektor zaposlenja (ili ime sektora gde je poslanik radio):
.....
 - d. Karakter zgrade koji ima u odnosu na glavni cilj (stambena zgrada, zgrada
za odmor, poslovni objekti i dr.), centralni prostor zgrade:
.....
 - e. Pravni karakter nekretnine:
.....
 - f. Pravni status davaoca izjave (vlasnik, zakup, i dr.):
.....
 - g. U slučaju suvlasništva, pokažite svoj deo vlasništva:
.....
 - h. Naslov i datum prisvajanja (početak pravnog statusa):
.....

2.

a) Ime naselja gde se nalazi nepokretna imovina:

.....

b) Prostor gde se nalazi nekretnina:

.....

c) Sektor zaposlenja (ili ime sektora gde je poslanik radio):

.....

c) Karakter zgrade koji ima u odnosu na glavni cilj (stambena zgrada, zgrada za odmor, poslovni objekat i dr.), centralni prostor zgrade:

.....

e) Pravni karakter nekretnine:

.....

f) Pravni status davaoca izjave (vlasnik, zakup, i dr.):

.....

g) U slučaju suvlasništva, pokažite svoj deo vlasništva:

.....

h) Naslov i datum prisvajanja (početak pravnog statusa):

.....

3.

a) Ime naselja gde se nalazi nepokretna imovina:

.....

b) Prostor gde se nalazi nekretnina:

.....

c) Sektor zaposlenja (ili ime sektora gde je poslanik radio):

.....

d) Karakter zgrade koji ima u odnosu na glavni cilj (stambena zgrada, zgrada za odmor, poslovni objekat i dr.), centralni prostor zgrade:

.....

e) Pravni karakter nekretnine:

.....

f) Pravni status davaoca izjave (vlasnik, zakup, i dr.):

.....

g) U slučaju suvlasništva, pokažite svoj deo vlasništva:

.....

h) Naslov i datum prisvajanja (početak pravnog statusa):

.....

4.

a) Ime naselja gde se nalazi nepokretna imovina:

.....

b) Prostor gde se nalazi nekretnina:

.....

c) Sektor zaposlenja (ili ime sektora gde je poslanik radio):

.....

d) Karakter zgrade koji ima u odnosu na glavni cilj (stambena zgrada, zgrada za odmor, poslovni objekat i dr.), centralni prostor zgrade:

.....

e) Pravni karakter nekretnine:

.....

f) Pravni status davaoca izijave (vlasnik, zakup, i dr.):

.....

g) U slučaju suvlasništva, pokažite svoj deo vlasništva:

.....

h) Naslov i datum prisvajanja (početak pravnog statusa):

.....

II.

Lična imovina visokog nivoa

1. Vozilo:

a) Putničko sredstvo.....tip

.....

Datum i pravni naslov

prisvajanja: tip

.....

Datum i pravni naslov

prisvajanja: tip

.....

b) Furgon, autobus:.....tip

.....

Datum i pravni naslov

prisvajanja:tip

.....

Datum i pravni naslov

Prisvajanja:.....tip

.....

Datum i pravni naslov

Prisvajanja.....tip

.....

- c) Motocikal.....tip
.....
Datum i pravni naslov
prsvajanja.....tip
.....
Datum i pravni naslov
prsvajanjatip
.....
Datum i pravni naslov
prsvajanja:tip
.....
2. Sredstvo koja se kreće na moru ili u vazduhu:
a) Karakter.....tip
.....
Datum i pravni naslov
prsvajanja.....tip
3. Umetnički radovi, određene kolekcije:
a) Umetnički lični radovi:
Opis:dela
.....
Datum i pravni naslov
prsvajanja:dela
.....opis
.....
Datum i pravni naslov
prsvajanja:dela
.....opis
.....
b) Kolekcije.....opis
.....dela
.....opis
.....
Datum i zakonski naslov prsvajanja.....opis
.....
Datum i zakonski uslov prsvajanja.....opis
.....

4. Ostala lična imovina čiji iznos (dela, kolekcija) prelazi osnovnu trenutnu šestomesečnu platu poslanika:
- a) Opis.....
Datum i pravni naziv prisvajanja.....
 - b) Opis.....
Datum i pravni naziv prisvajanja.....
 - c) Opis.....
Datum i pravni naziv prisvajanja.....
 - d) Opis.....
Datum i pravni naziv prisvajanja.....
 - e) Opis.....
5. Deponovana štednja u fondovima (deonica, obaveznice, ulozi, osiguranje znatnim iznosima, itd.):
- Opis.....
 - Normalna vrednost, obezbeđena sredstva.....
 - Opis.....
 - Normalna vrednost, obezbeđena sredstva.....
 - Opis.....
 - Normalna vrednost, obezbeđena sredstva.....
 - Opis.....
 - Normalna vrednost, obezbeđena sredstva.....
 - Opis.....
 - Normalna vrednost, obezbeđena sredstva.....
6. Deponovana štednja.....
7. Gotov novac koji prelazi trenutni iznos šestomesečne naknade poslanika:
8. Odgovarajući bilans bankarskog računa ili pojedini drugi zahtevi za određeni korist na osnovu nekog drugog ugovora koje proizilazi ukupan iznos šestomesečne naknade poslanika:

a. Bilans odgovarajućeg bankarskog računa

Forint:.....
U međunarodnoj razmeni (protiv vrednost forinte).....
.....

b. Odgovarajući novčani iznos po osnovu drugog ugovora.....
.....

9. Ostala imovina u određenom iznosu, ko njihov zajednički iznos prelazi iznos šestomesečne nadoknade poslanika:

opis.....
opis.....
opis.....
opis.....
opis.....

III

Dugovi

Molimo vas da u ovom delu zabeležite bilo koji drug u vidu javnog duga, duga finansijskih institucija ili privatnim licima.

1. Javni dugovi (porezi, carina, obaveze, doprinos za SO (socijalno osiguranje itd);
2. Dugovi prema finansijskim institucijama (kredit, pozajmice itd.).....
3. Dugovi prema privatnim licima.....

IV

Ostale financije

.....
.....
.....
.....

c/ Učestalost dobitka na prihod (mesečni, drugi intervali, prema slučajevima i prolazni):

.....

d/ Iznos prihoda (bruto):.....

a/ Opis aktivnosti:.....

b/ Lice koje vrši isplatu (osim aktivnosti iz oblasti poverljivih obaveza).....

.....

c/ Učestalost sticanja prihoda () mesečni,ostali intervali, prema slučajevima, prolazni):

.....

d/ Iznos prihoda (bruto):

Deo C)

IZJAVLJIVANJE EKONOMSKOG INTERESA

Položaj ili interes u nekom privrednom preduzeću:

I

1. Naziv privrednog preduzeća.....

2. Oblik korporacije.....

3. Oblik interesa (vlasnik, strane u interesu, kao je interni ili spoljni član kompanije itd).

.....

4. Strane e u interesu (deoničar) u preduzeću sa vlasničkim interesom.

.....%

5. Trenutno zadržane deonice:.....%

6. Položaj u privrednom preduzeću.....

II

1. Naziv privredno preduzeća.....
2. Oblik korporacije.....
3. Oblik interesa (vlasnik, strane u interesu, ako je interni ili spoljni član kompanije i td.):
4. Strane u interesu (deoničar) u preduzeću sa vlasničkim interesom.....
.....%
5. Trenutno zadržane deonice.....%
6. Položaj u privrednom preduzeću.....

III

1. Naziv privredno preduzeća.....
2. Oblik korporacije.....
3. Oblik interesa (vlasnik , strane u interesu, ako je interni ili spoljni član kompanije itd.).....
4. Strane u interesu (deoničar) u preduzeću sa vlasničkim interesom.....
.....%
5. Trenutno zadržane deonice.....%
6. Položaj u privrednom preduzeću.....

IV

1. Naziv privrednog preduzeća.....
2. Oblik korporacije.....

3. Oblik interesa (vlasnik, stranka u interesu, u slučaju da je unutrašnji ili spoljni član kompanije saradnika, itd):

4. Stranka u interesu (akcionar) u preduzeću od imovinskog interesa:
.....

5. Trenutno održane akcije:
.....%

6. Položaj u privrednom preduzeću:

V

1. Naziv privrednog preduzeća:

2. Oblik korporacije:

3. Oblik interesa (vlasnik, stranka u interesu, u slučaju da je unutrašnji ili spoljni član kompanije saradnika itd).....

4. Stranka u interesu (akcionar) u preduzeću od imovinskog interesa:
.....%

5. Trenutno održane akcije:
.....%

6. Položaj u privrednom preduzeću:
.....

* * *

Dana (mesec)
.....(dan) (godina).....

Ovom deklaracijom zaključujem izjavu (ve) bračnog druga.....
.....

kao i mog deteta (dece) koje (koja) živi (e) sa mnom:
.....

Ovu deklaraciju je dao (la) bračni drug i roditelj deteta/dece koje (koja) živi (e) zajedno
sa poslanik.

Potpis
